VIVA SERVIZI SPA – Via del Commercio n. 29 – 60127 - ANCONA
Tel. 071.28931 - Fax 071.2893270 – www.vivaservizi.it – e-mail: gare@vivaservizi.it

– DISCIPLINARE DI GARA -

Viva Servizi SpA di Ancona, in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 41 del 15.06.2022 indice una procedura aperta a rilevanza comunitaria esclusivamente telematica, ai sensi degli artt. 58, 60 e 97, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., e delle deroghe introdotte dal D.L. 76/2020, convertito con modificazioni con L. 120/2020 e dal successivo D.L. 77/2021 convertito con modificazioni con L. 108/2021, nonché ai sensi del D.L. 73/2022 per l'appalto **"Servizio di rilievo geometrico e topografico delle reti acquedottistiche della Viva Servizi Spa"** – CPV 71351810-4 - Codice NUTS ITI32 e ITI33 – Codice CUP D92E22000110002.

Tutte le prescrizioni contenute nel presente Disciplinare di Gara valgono per tutti i lotti.

1. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha ad oggetto il servizio di rilievo geometrico e topografico delle reti acquedottistiche e relativi manufatti al fine di ricostruirne le caratteristiche geometriche-idrauliche e restituirne i dati rilevati, opportunamente organizzati, per essere recepiti dal Sistema Informativo Territoriale Viva Servizi.

Il servizio ha lo scopo quindi di avere un rilievo georeferenziato completo della situazione delle reti necessario soprattutto per realizzare gli interventi di modellizzazione delle reti per l'efficientamento idraulico, energetico e gestionale (ingegnerizzazione) delle reti di distribuzione nel territorio gestito da Viva Servizi.

Il servizio comprende, in via sintetica:

- ricognizione generale di superficie;
- reperimento delle documentazioni tecniche esistenti ed organizzazione sopralluoghi con gli addetti alle manutenzioni;
- verifica e aggiornamento dei rilievi esistenti;
- rilievo geometrico dei manufatti pertinenti con loro codifica numerica;
- rilievo topografico georeferenziato dei chiusini dei pozzetti e dei manufatti e della quota di scorrimento delle condotte di distribuzione, al fine di pervenire alla ricostruzione planimetrica e altimetrica delle reti oggetto di rilevazione;
- restituzione dei dati rilevati opportunamente organizzati per essere recepiti dal Sistema Informativo

Territoriale di Viva Servizi;

così come meglio specificato nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.

2. SOPRALLUOGO FACOLTATIVO PER TUTTI I LOTTI

L'operatore economico potrà richiedere a Viva Servizi la presa visione assistita dei "luoghi tipo" o del sistema SIT in dotazione alla Viva Servizi, non obbligatoria in fase di gara, che potrà essere effettuata previa richiesta inviata almeno tre giorni lavorativi antecedenti la data del sopralluogo proposta, all'indirizzo epacilli@vivaservizi.it – tel. 071.2893310 –.

La presa visione verrà effettuata esclusivamente nei giorni (esclusi giornate festive) e negli orari di seguito indicati:

- dal lunedì al giovedì dalle ore 8:00 alle ore 12:00 e dalle ore 14:00 alle ore 16:00.

3. AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo complessivo a base di gara ammonta, in via presuntiva, a € 1.469.182,80 (euro unmilionequattrocentosessantanovemilacentottantadue/80) oltre Iva e altre imposte e contributi di legge, così suddiviso:

LOTTO 1 – Servizio di rilievo geometrico e topografico delle reti acquedottistiche N.O. COSTA - CPV 71351810-4 – Codice CIG n. 929898552D - Codice NUTS ITI32.

L'importo a base di gara del presente lotto è fissato, in via presuntiva, in complessivi € 761.253,00 (euro settecentosessantunomiladuecentocinquantatre/00) (oltre Iva e altre imposte e contributi di legge), così suddivisi:

- € 741.000,00 (euro settecentoquarantunomila/00) per i servizi;
- € 20.253,00 (euro ventimiladuecentocinquantatre/00) per gli oneri per la sicurezza aggiuntiva non soggetti a ribasso.

LOTTO 2 – Servizio di rilievo geometrico e topografico delle reti acquedottistiche N.O. INTERNO - CPV 71351810-4 – Codice CIG n. 92990445DD - Codice NUTS ITI32 - ITI33.

L'importo a base di gara del presente lotto è fissato, in via presuntiva, in complessivi € 707.929,80 (euro settecentosettemilanovecentoventinove/80) (oltre Iva e altre imposte e contributi di legge), così suddivisi:

- € 689.000,00 (euro seicentoottantanovemila/00) per i servizi;
- € 18.929,80 (euro diciottomilanovecentoventinove/80) per gli oneri per la sicurezza aggiuntivi non soggetti a ribasso.

Gli importi indicati a base di gara per ciascun lotto l'importo a base di gara sono stati calcolati considerando i prezzi di riferimento per appalti analoghi sia per attività che per quantità, sulla base dei dati storici e delle stime conseguenti alle attività previste da Viva Servizi, così come specificamente indicati all'art. 6 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.

Si precisa che la stima degli importi posti a base di gara è da ritenersi puramente indicativa in quanto, in tale fase, non è possibile determinare con esattezza i chilometri di rete da rilevare. Pertanto, in fase di esecuzione potranno essere riscontrate variazioni anche significative (in eccesso o difetto) sui quantitativi posti a base di gara. Non è possibile indicare o prevedere le quantità esatte delle singole attività/quantità che potranno essere utilizzati nell'appalto e che quindi verranno richiesti all'appaltatore e, pertanto, l'aggiudicatario non potrà opporre alcuna riserva o eccezione di sorta in merito alle quantità, sempre però nell'ambito dell'importo complessivo del contratto.

4. FONTI DI FINANZIAMENTO DELL'APPALTO

L'appalto è finanziato con le risorse riservate nell'ambito del Piano degli Investimenti PdI dell'A.A.T.O. 2 "Marche Centro-Ancona" alla voce ID-01 "*Misura e controllo del grado di perdita nella rete idrica*" per le annualità 2022-2024.

E' stata inoltre effettuata proposta per interventi finalizzati alla riduzione delle perdite nelle reti di distribuzione dell'acqua, compresa la digitalizzazione e il monitoraggio delle reti, a valere sulle risorse del PNRR – M2C4 - I 4.2 attualmente in corso di valutazione.

5. LIMITAZIONE DELL'AGGIUDICAZIONE AD UN NUMERO MASSIMO DI LOTTI

I concorrenti potranno presentare offerta per un solo lotto o per entrambi i lotti.

Dovranno essere presentate offerte tecniche ed economiche separate per ogni singolo lotto.

Stante la necessità da parte di Viva Servizi di disporre di Imprese diverse per l'espletamento dei servizi riferiti ai singoli lotti, al concorrente che risulti primo in graduatoria in entrambi i lotti potrà essere aggiudicato un unico lotto, come di seguito specificato:

- il lotto per il quale abbia ottenuto il <u>maggior punteggio complessivo</u> (quale sommatoria del punteggio tecnico e del punteggio economico);
- in caso di <u>medesimo punteggio complessivo</u>, il lotto per il quale abbia offerto il maggior ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara;
- in caso di <u>medesimo ribasso percentuale,</u> il lotto di maggior importo a base di gara.

In tutti i casi sopra indicati l'ulteriore lotto verrà aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria.

Inoltre ove lo stesso concorrente risulti primo in graduatoria per entrambi i lotti e tra essi ve ne sia uno

nel quale l'operatore economico sia l'unico concorrente, allo stesso verrà aggiudicato il lotto nel quale è unico concorrente (a prescindere quindi dal punteggio complessivo ottenuto e/o dal ribasso offerto), mentre per l'altro lotto si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

In deroga a quanto previsto ai precedenti commi, ad uno stesso operatore economico potranno essere aggiudicati entrambi i lotti solo nell'ipotesi in cui per tali lotti sia l'unico operatore rimasto in gara e purchè dimostri di possedere i requisiti di partecipazione di cui all'art. 12 del presente Disciplinare di Gara, in misura almeno pari alla somma dei requisiti richiesti per la partecipazione ai singoli lotti; pertanto con riferimento al fatturato specifico dovrà essere posseduto nel periodo indicato un importo pari ad almeno € 800.000,00 e con riferimento al servizio di punta dovranno essere posseduti almeno due servizi da € 200.000,00 ciascuno.

Qualora l'operatore economico non sia in possesso della sommatoria dei requisiti come sopra indicati, verrà in ogni caso affidato il lotto con maggiore importo a base di gara.

6. DURATA DEL CONTRATTO PER TUTTI I LOTTI

La durata del contratto è fissata, per ciascun lotto, in mesi 18 (diciotto) naturali e consecutivi decorrenti dalla data indicata nel "verbale di avvio dell'esecuzione del contratto", che salvo imprevisti e/o impedimenti, potrà avvenire a decorrere dal mese di ottobre 2022.

La scadenza del contratto potrà essere anticipata al raggiungimento dell'importo contrattuale presunto.

Si evidenzia che Viva Servizi SpA si riserva la facoltà di procedere alla consegna dell'appalto relativo ad ogni singolo lotto in via d'urgenza tenuto conto di quanto disposto all'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e smi, nonché dall'art. 8, comma 1, lettera a) del D.L. 76/2020 convertito con modificazioni L. 120/2020, anche nelle more della verifica dei requisiti di partecipazione.

7. OPZIONI E RINNOVI PER TUTTI I LOTTI

Nel caso in cui al termine della validità temporale del contratto non sia stato raggiunto un importo pari ad almeno l'80% dell'importo contrattuale, la durata massima potrà essere prorogata a discrezione di Viva Servizi S.p.A., al massimo di sei mesi, senza che l'aggiudicatario possa avanzare diritti di sorta.

Viva Servizi eserciterà tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 15 giorni prima della scadenza del contratto originario.

Viva Servizi si riserva la facoltà di esercitare l'opzione di rinnovo del contratto, alle medesime condizioni, per periodi che cumulati tra loro non potranno superare i mesi 18 (diciotto). E' escluso il tacito rinnovo.

Viva Servizi eserciterà tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata

almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto originario.

Ai fini dell'art. 35, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e smi, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € 2.938.365,60 al netto di Iva e compresi oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, così ripatito:

- Lotto 1 € 1.522.506,00;
- Lotto 2 € 1.415.859,60.

Viva Servizi si riserva la facoltà di ricorrere alle modifiche contrattuali di cui all'art. 106, commi 1, 2, e 12, del D.Lgs. 50/2016 e smi.

8. REVISIONE DEI PREZZI PER TUTTI I LOTTI

Decorsi 12 mesi dalla data di stipulazione del contratto i prezzi verranno aggiornati, in aumento o in diminuzione, in misura pari al 100% della variazione accertata dall'ISTAT, dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati (FOI – nella versione che esclude il calcolo dei tabacchi); non sono ammesse variazioni retroattive.

La revisione dei prezzi è riconosciuta se le variazioni accertate risultano superiori al 5% (cinque per cento) rispetto al prezzo originario. La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.

La revisione prezzi verrà altresì effettuata al momento del rinnovo contrattuale.

Il tutto come meglio specificato all'art. 16 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.

9. SUBAPPALTO PER TUTTI I LOTTI

Relativamente al subappalto si fa espresso riferimento all'art. 11 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti dell'appalto che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità e con le modalità di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e smi; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

A pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 106, comma 1, lettera d), il contratto non può essere ceduto e non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di appalto.

La prevalente esecuzione del contratto è riservata all'affidatario, trattandosi di contratto ad alta intensità di manodopera.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e smi e in particolare in conformità a quanto stabilito all'art. 105, comma 3, lettera c_{bis}, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., non si configureranno come attività affidate in subappalto le prestazioni rese in forza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o forniture, sottoscritti in epoca anteriore all'indizione della presente procedura. Tali contratti dovranno essere prodotti alla Viva Servizi dall'aggiudicatario in fase di perfezionamento del contratto.

In caso di subappalto Viva Servizi non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore e i pagamenti verranno effettuati all'aggiudicatario che dovrà trasmettere entro 20 (venti) giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti via via corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Nei casi espressamente prescritti dall'art. 105, comma 13, del D.Lgs. 50/2016 e smi, e con le modalità indicate all'art. 12 del CSA Viva Servizi provvederà al pagamento diretto ai subappaltatori previo nulla osta da parte dell'appaltatore. Qualora l'appaltatore non rilasci il richiesto nullaosta, Viva Servizi si riserva la facoltà di valutare le motivazioni dell'eventuale diniego e procedere in ogni caso ai sensi della normativa sopra richiamata.

10. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE PER TUTTI I LOTTI

L'affidamento dell'appalto relativo ad ogni singolo lotto avrà luogo con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli artt. 83, 95 e 97 del D.Lgs. 50/2016 e smi, sulla base dei seguenti elementi e punteggi:

- **Offerta tecnica: max punti 70 su 100, così ripartiti:**

▪ Esecuzione servizi analoghi	max 30/70,
▪ Caratteristiche metodologiche proposte per lo svolgimento del servizio	max 30/70,
▪ Esternalità ambientali	max 10/70,

ripartiti nei sub criteri indicati nell'ALLEGATO al presente Disciplinare di Gara.

- Offerta economica: max punti 30 su 100.

La procedura di valutazione delle offerte tecnico-economiche prevede l'assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti, adottando i criteri e le formule specificamente indicati nell'ALLEGATO al presente Disciplinare di Gara.

A presidio della qualità delle prestazioni oggetto della presente procedura, è prevista soglia di sbarramento al punteggio tecnico di punti 10 sul massimo punteggio di 70, non superando la

quale il concorrente non accederà alla fase di valutazione dell'offerta economica.

La proposta di aggiudicazione dell'appalto verrà effettuata tenendo conto dell'offerta tecnico-economica che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto calcolato sulla base dei punteggi parziali attribuiti all'offerta tecnica ed all'offerta economica, determinato sulla base delle formule e con le modalità indicate nell'ALLEGATO al presente Disciplinare di Gara.

Nel caso in cui le offerte tecnico-economiche di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio relativamente all'offerta economica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali relativi all'offerta tecnica e all'offerta economica, Viva Servizi richiederà agli stessi di presentare, attraverso la piattaforma telematica, un'offerta migliorativa sul prezzo entro il termine perentorio che verrà indicato nella richiesta stessa. Ove permanga l'ex aequo, nel corso della seduta pubblica di individuazione della migliore offerta complessiva, si procederà mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

In conformità a quanto previsto dall'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e smi, Viva Servizi SpA valuterà la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione siano entrambi pari o superiori ai quattro/quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente Disciplinare di Gara (punti 56 per l'offerta tecnica e punti 24 per l'offerta economica). Tale calcolo verrà effettuato quando il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

In tal caso, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e smi, Viva Servizi SpA richiederà le spiegazioni di cui al medesimo art. 97.

Ai sensi dell'art. 97, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 e smi, Viva Servizi SpA potrà valutare la congruità di ogni offerta che, in base a elementi specifici, appaia anormalmente bassa. In tal caso sarà preventivamente attivato il procedimento in contraddittorio.

Tale valutazione della congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse verrà svolta dal RUP con l'eventuale supporto della Commissione Giudicatrice.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Verranno escluse le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

In conformità a quanto disposto dall'art. 69 del R.D. 23.05.1924, n. 827, si potrà procedere all'aggiudicazione anche se sarà presentata una sola offerta tecnico-economica valida, purchè ritenuta conveniente e idonea.

11. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Alla gara è ammessa la partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e smi e con le modalità di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 e smi e all'art. 94 del D.Lgs. 50/2016 e smi.

12. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla gara le Società dovranno possedere, alla data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte, i seguenti requisiti:

REQUISITI DI ORDINE GENERALE E PROFESSIONALE PER TUTTI I LOTTI:

a) non si trovino nelle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e/o nelle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione in riferimento alla vigente normativa antimafia e/o non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16ter del D.Lgs 165/2001;
b) siano in regola con quanto previsto dalla Legge 18.10.2001, n. 383 e s.m.i. e dal D.L. 25.09.2002, n. 210, convertito con Legge 22.11.2002, n. 266, se ed in quanto applicabile;
c) siano iscritte nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o ad eventuali corrispondenti albi negli Stati di residenza per le Ditte straniere aventi sede in uno stato della UE, alle condizioni previste all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i;

REQUISITI DI CAPACITA'ECONOMICA- FINANZIARIA PER TUTTI I LOTTI

d) aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari antecedenti la data di scadenza di presentazione delle offerte un fatturato specifico minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto non inferiore a € 400.000,00 IVA esclusa.

Tale ultimo requisito è richiesto al fine di garantire Viva Servizi che l'operatore economico aggiudicatario disponga di adeguata capacità economico/finanziaria per il corretto e puntuale adempimento delle obbligazioni assunte stante la rilevanza strategica delle prestazioni in questione,

che servono per garantire, senza soluzione di continuità e/o problemi di alcun tipo, il miglior perseguimento da parte di Viva Servizi delle proprie finalità ed obiettivi fissati nel Piano degli investimenti A.A.T.O.2 – "Marche Centro Ancona" e nella possibilità di accedere a finanziamenti richiesti nell'ambito del PNRR.

REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO-ORGANIZZATIVA PER TUTTI I LOTTI:

e) aver eseguito nel quinquennio antecedente la data di scadenza di presentazione dell'offerte (07/2017-2018-2019-2020-2021-06/2022), almeno un servizio "di punta" analogo a rilievo topografico di infrastrutture a rete, di importo minimo pari a € 200.000,00 IVA esclusa;

f) essere in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2015, in corso di validità, rilasciato da Ente accreditato da ACCREDIA (o da altro organismo firmatario di accordi di mutuo riconoscimento in ambito EA/IAF – EWF/IIW).

La comprova del requisito di capacità economico-finanziaria di cui alla lettera d) è fornita mediante:

- copia delle fatture relative alla specifica attività da cui si ricava il fatturato specifico realizzato. Qualora la fattura non menzioni la specifica attività o la causale riportata non sia chiara il requisito può essere dimostrato presentando anche copia dei contratti a cui le fatture si riferiscono;
- certificati/attestazioni rilasciati/e dall'amministrazione pubblica/committenti privati, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione o attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

Si precisa che il requisito di capacità tecnico-organizzativa di cui alla lettera e) sopra indicato, fa riferimento a contratti eseguiti e pertanto è valutabile il servizio di punta analogo ultimato e regolarmente eseguito nel quinquennio indicato, ovvero la parte di esso ultimata e regolarmente eseguita nello stesso periodo nel caso di servizio iniziato in epoca precedente il 07/2017 o conclusi in epoca successiva al 06/2022.

La comprova di tale requisito è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente/committenti privati, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione e la regolare esecuzione del servizio;

- in alternativa contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche/privati, dal quale si evincano tutti i dati rilevanti ai fini dalla dimostrazione del possesso del requisito e il certificato di regolare esecuzione dello stesso.

La comprova del requisito di capacità economico-finanziaria di cui alla lettera f) è fornita mediante la produzione di copia del certificato di qualità come richiesto.

I documenti richiesti agli operatori economici migliori offerenti, ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla procedura di gara, dovranno essere caricati nella piattaforma in fase di richiesta da parte di Viva Servizi di comprova degli stessi.

13. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Relativamente ai raggruppamenti temporanei di concorrenti, alle aggregazioni tra società aderenti a contratto di rete, ai GEIE ed ai Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e smi, si fa riferimento agli artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 e smi.

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di società di rete, per i consorzi ordinari e GEIE di cui all'art. 45, comma 2, lettera d), e), f) e g) del D.Lgs. 50/2016 e smi, i requisiti di partecipazione richiesti dal bando di gara e dal punto 12) del presente Disciplinare di Gara, dovranno essere posseduti come di seguito indicato:

- i "requisiti di ordine generale e professionale" di cui alle lettere a), b), e c) dovranno essere posseduti da <u>tutte</u> le Società partecipanti al raggruppamento o al consorzio;
- il "requisito di capacità economico-finanziaria" di cui al punto d) potrà essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento temporaneo di concorrenti come segue:
  a. percentuale minima richiesta per la mandataria 50%;
  b. percentuale minima richiesta per la mandante 20%;
- i "requisiti di capacità tecnico-organizzativa" di cui alle lettere e) ed f) dovranno essere posseduti per intero dalla mandataria.

In ogni caso la mandataria possiede i requisiti in misura maggioritaria rispetto alle mandanti.

Tenendo conto di quanto sopra, dovrà comunque essere assicurato il possesso dei requisiti complessivamente richiesti per il concorrente singolo.

Il "requisito di capacità economico-finanziaria" di cui al punto d) e i "requisiti di capacità tecnico-organizzativa" di cui alla lettera e) del punto 12) del presente Disciplinare di Gara, devono essere

posseduti:

1. per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 50/2016 e smi, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
2. per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. c), del D.Lgs. 50/2016 e smi, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

I "requisiti di capacità tecnico-organizzativa" di cui alla lettera f) del punto 12) del presente Disciplinare di Gara relativo al possesso della certificazione di qualità aziendale sono attestati e verificati in relazione:

a) al consorzio e alle singole imprese consorziate indicate quali esecutrici;
b) al solo consorzio il cui ambito di certificazione del sistema gestionale include la verifica che l'erogazione dei servizi o delle forniture da parte delle imprese consorziate indicate quali esecutrici rispettino i requisiti delle norme coperte da certificazione;
c) alle imprese consorziate indicate come esecutrici in caso di certificazioni specificamente correlate alla attività oggetto dell'appalto.

Ai fini della costituzione dei Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti (art. 48, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e smi) e tenuto conto della tipologia dei servizi da affidare, si fa presente che non sono previste prestazioni principali e prestazioni secondarie.

Si precisa che ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti minimi di partecipazione richiesti nel presente Disciplinare non potranno essere indicati requisiti riferiti ad eventuali subappaltatori, pertanto ai fini del raggiungimento del possesso dei requisiti minimi di partecipazione potranno essere utilizzati l'istituto del raggruppamento temporaneo di concorrenti e dell'avvalimento.

Avvalimento

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato o in aggregazione tra società aderenti a contratto di rete, GEIE, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e smi, in relazione ai "requisiti di capacità economico-finanziaria" – lettera d) – e ai "Requisiti di capacità tecnico-organizzativa" – lettere e) ed f) del punto 12 "Requisiti di partecipazione", potrà partecipare alla presente procedura aperta anche tenendo conto delle disposizioni di cui all'art. 89 del medesimo D.Lgs. 50/2016 e smi e dell'art. 88 del D.P.R. 207/2010 e smi in ordine all'avvalimento.

In particolare con riferimento al requisito di cui alla lettera f) “Certificazione di qualità aziendale” l’avvalimento comporta che l’ausiliaria metta a disposizione dell’ausiliata per l’esecuzione dell’appalto le proprie risorse e il proprio apparato organizzativo in tutte le parti che giustificano l’attribuzione del requisito di qualità.

Non è consentito l’avvalimento dei “Requisiti di ordine generale e professionale” di cui all’art. 12 del presente Disciplinare di Gara lettere a), b) e c).

Nel caso di dichiarazioni mendaci, Viva Servizi procederà ai sensi dell’art. 89, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e smi ferma restando l’applicazione dell’art. 80, comma 12, del medesimo D.Lgs. 50/2016 e smi.

L’ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto (art. 89, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 e smi).

In caso di ricorso all’avvalimento di cui all’art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e smi, la Società avvalente dovrà allegare quanto indicato al comma 1 del medesimo art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e smi e dell’art. 88, comma 1, del DPR 207/2010 e smi.

In particolare il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1) il DGUE a firma dell’ausiliaria;
2) la dichiarazione di avvalimento;
3) il contratto di avvalimento;
4) il PASSOE dell’ausiliaria come indicato a pag. 26 del presente Disciplinare di Gara.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa Società ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla presente gara sia la Società ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti (art. 89, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 e smi).

Operatori economici stranieri

Gli operatori economici stranieri potranno partecipare alle condizioni di cui all’art. 49 del D.Lgs. 50/2016 e smi, nonché del presente Disciplinare di Gara.

14. CAUSE DI ESCLUSIONE PER TUTTI I LOTTI

Le cause di esclusione dalla gara dei concorrenti verranno determinate con riferimento a quanto previsto all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e smi, dalla Legge 18.10.2001, n. 383 e smi e dal D.L. 25.09.2002, n. 210, convertito con Legge 22.11.2002, n. 266.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell’articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato,

in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Gli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 e smi, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di società aderenti al contratto di rete o GEIE.

Con riferimento alla presente procedura:

- le offerte plurime, condizionate, parziali, indefinite, alternative o espresse in modo indeterminato o relative ad altro appalto sono escluse dalla gara;
- non sono ammesse offerte in aumento sugli importi posti a base di gara;
- non sono ammesse variazioni al presente Disciplinare di Gara e ai documenti di gara;
- non è ammessa la contestuale partecipazione alla procedura di gara da parte di Società che abbiano in comune fra loro amministratori muniti di poteri di rappresentanza.

Viva Servizi escluderà altresì dalla partecipazione alla presente procedura i concorrenti per i quali accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Sono altresì esclusi dalla partecipazione alla gara i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 e smi è vietata la contemporanea partecipazione alla presente gara dei Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. 50/2016 e smi, e dei consorziati per i quali i Consorzi stessi concorrono; l'inosservanza di tale disposizione comporterà l'esclusione dalla procedura di affidamento.

Ai sensi dell'art. 48, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. è vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai commi 17, 18 e 19 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e smi, è altresì vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed e) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle aggregazioni di società aderenti al contratto a rete, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di

gara.

Resta fermo quanto previsto dalla vigente disciplina antimafia (D.Lgs. 159/2011 e smi) ed in materia di prevenzione, nonchè della normativa in materia di trasparenza amministrativa (Legge 190/2012 e smi e D.Lgs. 33/2013 e smi).

Viva Servizi si riserva la facoltà di escludere dalla presente procedura, i concorrenti per i quali non sussista adeguata affidabilità professionale in quanto, tenendo conto delle prescrizioni di cui alle Linee Guida n. 6 (deliberazione del Consiglio n. 1008 dell'11.10.2017) e/o in base ai dati contenuti nel Casellario Informatico dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, risultano essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione dei servizi affidati da altre stazioni appaltanti.

A tale specifico riguardo il concorrente dovrà indicare ogni provvedimento riferito ad illeciti professionali in conformità a quanto prescritto dalla citata Linee Guida ANAC n. 6, nonché elencare dettagliatamente gli episodi che possono essere ricondotti alle fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, lettera c), c_{bis}), c_{ter}) e c_{quater}), del D.Lgs. 50/2016 e smi non rilevabili dal Casellario Informatico c/o l'A.N.AC., al fine di consentire a Viva Servizi una valutazione complessiva sulla correttezza e sulla professionalità dell'operatore economico.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, nel caso di omessa produzione, al momento della presentazione dell'offerta, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, D.Lgs. 198/2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo

47, comma 3 del D.L. n. 77/2021, convertito con modificazioni con L. 108/2021.

15. VICENDE DELL'APPALTATORE

In caso di liquidazione giudiziale dell'appaltatore o di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 50/2016 e smi ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4-ter, del D.Lgs. 06.09.2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, Viva Servizi si riserva di esercitare la facoltà prevista dall'art. 110 del D.Lgs. 50/2016 e smi.

Relativamente ai raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari di concorrenti, aggregazioni tra le società aderenti al contratto di rete, GEIE in caso di liquidazione giudiziale, liquidazione coatta, concordato preventivo o di liquidazione del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o liquidazione giudiziale del medesimo ovvero in caso di perdita, in corso di esecuzione, dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e smi, ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia si farà riferimento a quanto previsto ai commi 17 e 18 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e smi.

16. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DEI DOCUMENTI DI GARA PER TUTTI I LOTTI

L'intera procedura di gara verrà espletata esclusivamente con modalità telematica mediante l'utilizzo della piattaforma e-procurement "Piattaforma di Gestione Albo fornitori e Gare telematiche" di Viva Servizi SpA accessibile dal seguente link: https://vivaservizi.acquistitelematici.it, in cui sono specificate le modalità di registrazione al sistema degli operatori economici.

Tra la documentazione di gara è presente il "Disciplinare telematico 27_06_2022" contenente la specificazione delle caratteristiche tecniche della piattaforma stessa.

Al fine di poter partecipare alla presente procedura l'operatore economico dovrà procedere alla registrazione nella piattaforma Viva Servizi, da effettuarsi all'indirizzo sopra indicato.

Tale registrazione è gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

Per le indicazioni relative a registrazione e qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività nella piattaforma, si dovrà fare riferimento ai manuali tecnici disponibili sul suddetto portale alla voce "Manuali - Guide".

Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti

per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla registrazione con congruo anticipo rispetto alla data di scadenza della presentazione dell'offerta.
L'utenza creata in sede di registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'operatore economico è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (user id e password) a mezzo della quale verrà identificato dal sistema.
L'Operatore economico ottiene l'utenza attraverso il Legale Rappresentante, ovvero un Procuratore (generale o speciale) autorizzato a presentare offerta.
L'Operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per ratio e valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno del sistema all'Operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno del sistema si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'Operatore economico registrato.
In caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti o GEIE o Consorzio costituendo è sufficiente la registrazione dell'Operatore economico capogruppo-mandatario senza che sia necessaria la registrazione di tutti i soggetti facenti parte del R.T.C. o del Consorzio.
L'offerta tecnica ed economica e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la piattaforma telematica. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

Gli operatori economici concorrenti dovranno inserire nella piattaforma, entro il termine perentorio del 05 settembre 2022 – ore 9.00 - la documentazione richiesta, debitamente sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata, con le modalità di seguito indicate.

17. DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA APERTA BUSTA TELEMATICA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Per l'ammissione alla gara si richiede, a pena di esclusione, la produzione in lingua italiana e per mezzo della piattaforma telematica, di:

1) domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata dal Legale Rappresentante del concorrente o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta all'interno della "busta telematica A" contenente l'indicazione della ragione sociale della Società, la relativa sede e recapiti

telefonici, partita Iva e codice fiscale, codici di iscrizione inps e inail, numero dei dipendenti e CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'art. 16_{quater} del D.L.76/2020 convertito con modificazioni con L.120/2020, codice attività, la specificazione dell'oggetto della procedura di gara a cui il concorrente partecipa, nonché le modalità di partecipazione alla procedura in forma singola o associata o in avvalimento (vedasi "modello A");

2) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR 445/2000 e smi o per i concorrenti non residenti in Italia secondo la legislazione dello stato di appartenenza, sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata dal Legale Rappresentante o soggetto munito di poteri di rappresentanza con la quale si attesti (vedasi "modello A"):

a - di eleggere il domicilio ai fini della trasmissione di tutte le comunicazioni inerenti al presente procedimento di gara, indicando l'indirizzo di posta elettronica, di posta elettronica certificata e il numero di fax e di autorizzare espressamente Viva Servizi SpA all'utilizzo della posta elettronica certificata quale mezzo per l'invio delle comunicazioni inerenti la presente gara *(indicare i relativi riferimenti e dati*);

b - di essere in possesso dei requisiti previsti dal bando di gara e dal presente Disciplinare di Gara per la partecipazione alla gara in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 50/2016 e smi e dal D.P.R. 05.10.2010, n. 207 e s.m.i. per quanto non abrogato dal D.Lgs. 50/2016 e smi e applicabile;

c - di aver preso visione e attentamente vagliato tutte le indicazioni e le clausole del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale e dei relativi allegati, del presente Disciplinare di Gara, di aver preso conoscenza delle condizioni particolari di svolgimento del servizio e di ritenerlo realizzabile;

d - di aver altresì preso conoscenza delle condizioni locali, di tutte le circostanze generali e particolari, di tempo, di luogo che possono influire sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione del servizio;

e - di aver tenuto conto, nel formulare l'offerta tecnico-economica, di tutto quanto previsto nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale e nei relativi allegati che possa incidere sull'offerta economica presentata, nonché di eventuali maggiorazioni per lievitazioni dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando sin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, salvo eventuali provvedimenti normativi che dovessero essere emanati durante l'esecuzione del contratto;

f - di aver tenuto conto, nella formulazione della propria offerta tecnico-economica, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, condizioni di lavoro, di previdenza ed assistenza e di prendere atto che gli oneri previsti per la sicurezza di cui al D.Lgs. 81/2008 e smi indicati nella base di gara ammontano per il Lotto 1 a € 20.253,00 e per il Lotto 2 a € 18.929,80 e che gli stessi non sono soggetti a ribasso;

g - di non trovarsi, il sottoscritto e i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e smi, nelle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e smi, nelle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione in riferimento alla vigente normativa antimafia, e non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16ter, del D.Lgs. 165/2001;

h - di aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari antecedenti la data di scadenza di presentazione delle offerte un fatturato specifico minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto non inferiore a € 400.000,00 IVA esclusa – *indicare importo* - e di produrre, in caso di aggiudicazione, apposita documentazione a comprova di quanto dichiarato;

i - di aver eseguito nel quinquennio antecedente la data di scadenza di presentazione dell'offerte (07/2017-2018-2019-2020-2021-06/2022), almeno un servizio "di punta" analogo a rilievo topografico di infrastrutture a rete, di importo minimo pari a € 200.000,00 IVA esclusa – *indicare importo* - e di produrre, in caso di aggiudicazione, apposita documentazione a comprova di quanto dichiarato;

j - di essere in possesso della certificazione della qualità aziendale di cui alla norma UNI EN ISO 9001:2015, corso di validità, rilasciata da Ente accreditato da ACCREDIA o da altro organismo firmatario di accordi di mutuo riconoscimento in ambito EA/IAF – EWF/IIW, come da certificato allegato alla documentazione di gara;

k - di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a mettere a disposizione per l'esecuzione dell'appalto di che trattasi il personale, l'attrezzatura e il materiale, così come richiesti all'art. 4 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale;

l - di accettare integralmente senza riserva alcuna tutte le clausole del Bando di Gara, del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale e dei relativi allegati, del DUVRI, del presente Disciplinare di Gara, nonché della normativa vigente;

m - di non partecipare alla presente procedura in più di un raggruppamento temporaneo di concorrenti, e neppure in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara in

raggruppamento;

n - di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centoottanta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte o per un tempo maggiore eventualmente richiesto da Viva Servizi SpA;

o - di accettare, nelle more della stipulazione del contratto, la eventuale consegna del servizio in via di urgenza;

p - di possedere la capacità tecnica, economica, finanziaria ed organizzativa per l'esecuzione del servizio a perfetta regola d'arte;

q - di non essere stato destinatario nell'ultimo biennio, tenendo conto della data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte, di provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 81/2008 e smi ***ovvero***

q_1- di essere stato destinatario nell'ultimo biennio, tenendo conto della data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte, di provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 81/2008 e smi (*indicare Autorità che ha adottato il provvedimento e gli estremi del provvedimento stesso*) e che, alla data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte, il periodo di interdizione si è concluso;

r - di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge 18.10.2001, n. 383 e smi; ***ovvero***

r_1- di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla L. 383/2001 e smi ma che il periodo di emersione si è concluso;

s - di essere in regola con le norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali e di essere consapevole che in caso contrario l'eventuale affidamento dell'appalto sarà revocato, così come previsto dal D.L. 25.09.2002, n. 210, convertito con L. 22.11.2002, n. 266;

t - di essere in regola con il versamento all'erario delle ritenute sui redditi di lavoro dipendente e dell'IVA;

u - di essere in regola con il pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente;

v - di essere in regola con l'applicazione verso il personale dipendente di tutte le norme in vigore contenute nei Contratti Nazionali Collettivi di Lavoro, nei Contratti Integrativi Territoriali e negli Accordi stipulati dalle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a mantenere la regolarità di tale situazione per tutta la durata di esecuzione del contratto;

w - di essere in possesso dei requisiti indicati dal D.Lgs. 81/2008 e smi e di aver adempiuto agli obblighi ivi indicati, nonché di essere in regola con tutte le autorizzazioni/legittimazioni necessarie allo svolgimento dell'appalto e di aver adottato tutte le norme di sicurezza per i propri lavoratori e tutte le misure atte a tutelare la salute pubblica;

x - di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999, così come meglio specificato nella dichiarazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e smi;

y - di assumersi l'obbligo, in caso di aggiudicazione dell'appalto, di assicurare all'occupazione giovanile una quota di 30% e a quella femminile una quota di 50% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali;

z - di essere una società che occupa oltre 50 (cinquanta) dipendenti e di allegare alla documentazione di gara copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, D.Lgs. 198/2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

ovvero

z_1 - di essere una società che <u>non occupa</u> oltre 50 (cinquanta) dipendenti;

aa - di essere una Società che occupa un numero di dipendenti pari o superiore a 15 (quindici) e non superiore a 50 (cinquanta) e che nei dodici mesi precedenti il termine di presentazione dell'offerta del presente appalto ha prodotto alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del D.L. n. 77/2021, convertito con modificazioni con L. 108/2021;

ovvero

aa_1 - di essere una Società che occupa un numero di dipendenti pari o superiore a 15 (quindici) e non superiore a 50 (cinquanta) e che nei dodici mesi precedenti il termine di presentazione dell'offerta del presente appalto <u>non ha eseguito</u> contratti di appalto finanziati in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC;

bb - di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e smi, a garantire la piena tracciabilità di tutti i flussi finanziari relativi al servizio oggetto del presente appalto utilizzando allo scopo apposito conto corrente dedicato e comunque assicurando il pieno rispetto della L. 136/2010 e smi;

cc - di essere edotto degli obblighi derivanti dal “Codice Etico” e dal Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MOGC) adottati da Viva Servizi stessa, ai sensi del Decreto Legislativo 08 Giugno 2001, n. 231 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori quanto contenuto nei suddetti documenti, pena la risoluzione del contratto;

dd - di aver preso atto delle prescrizioni del “Patto di integrità” e di accettarle, e di essere pienamente consapevole degli impegni assunti con la sottoscrizione del “Documento F)” denominato “Patto di integrità” prodotto per la partecipazione alla presente procedura;

ee - di essere a conoscenza, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

ff - di autorizzare, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, Viva Servizi ad effettuare il trattamento dei dati forniti dal dichiarante nel presente procedimento di gara al solo fine di svolgere la propria attività;

gg - di accettare che i dati relativi al presente appalto saranno pubblicati ai sensi della Legge 190/2012 e s.m.i. e del D.Lgs. 33/2013 e smi;

hh - di autorizzare Viva Servizi ad effettuare il trattamento dei dati personali anche con riferimento a quanto previsto dall’art. 48/bis del DPR 602/1973;

ii - di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Sempre nella citata dichiarazione la Società dovrà inoltre specificare le parti del servizio che, in caso di aggiudicazione, intende subappaltare o concedere in cottimo, conformemente e nei limiti di quanto stabilito dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., tenendo conto di quanto già specificato nel bando di gara e nel presente Disciplinare di Gara.

Ai sensi dell’art. 105, comma 3, lettera c_{bis}, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la Società dovrà indicare le prestazioni che verranno rese in forza di eventuali contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura sottoscritti in data anteriore all’indizione della presente procedura; al riguardo dovrà essere indicata la denominazione delle Società con le quali sono in corso tali contratti.

I Consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. 50/2016 e smi nella dichiarazione di cui sopra dovranno inoltre indicare la denominazione dei consorziati per i quali i Consorzi concorrono.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Qualora invece non venga indicato il consorziato esecutore dei servizi, si intenderà che il consorzio stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 e smi ai consorziati indicati è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio che il consorziato.

La dichiarazione di cui al punto 2) dovrà inoltre indicare i nominativi di eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara relativamente ai quali la Società concorrente dovrà dichiarare la data di cessazione dalla carica, nonché l'inesistenza di situazioni di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2, e comma 5, lettera l), del D.Lgs. 50/2016 e smi ovvero la specificazione circa l'adozione di atti o misure di completa ed effettiva dissociazione dalle condotte penalmente sanzionate, così come previsto nel medesimo art. 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e smi.

3) Dichiarazione sostitutiva resa, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. o equivalente resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, dal Legale Rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere presentata all'interno della "busta telematica A" relativa alla iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura attestante i dati contenuti nel Certificato rilasciato dalla competente Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura, o ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza alle condizioni previste all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e smi, e con specifica elencazione dei soggetti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e smi e dichiarazione relativa all'insussistenza di procedure concorsuali in atto e all'insussistenza delle cause di decadenza, divieto o sospensione di cui al D.Lgs. 06.09.2011, n. 159 e smi o documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza (se del caso).

   Si precisa che per le società di capitali **con un numero di soci pari o inferiore a quattro,** oltre ad

essere espressamente indicata tale circostanza, dovranno essere espressamente indicati i nominativi dei soci e la relativa percentuale di capitale di cui ciascun socio è titolare; (Modello E)

4) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) (modello B) messo a disposizione da Viva Servizi e integrato delle dichiarazioni di cui alle lettere c), $c_{bis)}$, $c_{ter)}$ e $c_{quater)}$ *f_{bis})* e *f_{ter})* di cui al comma 5 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e smi, debitamente compilato e sottoscritto tenendo conto di quanto prescritto dalla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 18.07.2016 – Linee guida per la compilazione del DGUE – pubblicata sulla GURI n. 174 del 27.07.2016.

   Qualora il concorrente non utilizzi il modello DGUE messo a disposizione da Viva Servizi, dovrà allegare alla documentazione di gara, oltre al DGUE – circ. MIT 18.07.2016 -, apposito documento contenente le dichiarazioni di cui alle lettere c), $c_{bis)}$, $c_{ter)}$ e $c_{quater)}$ e *f_{bis})* e *f_{ter})* di cui al comma 5 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e smi, debitamente compilato e sottoscritto (modello C);

   Tenuto conto che il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale viene dichiarato nel modello A) "domanda/dichiarazione", l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione "α - indicazione globale di tutti i criteri di selezione" della parte IV del DGUE senza compilare nessun'altra sezione della parte IV stessa.

5) procura institoria o della procura speciale o generale, nell'eventualità che l'istanza di partecipazione/dichiarazione (modello A) e/o l'offerta economica siano sottoscritte da procuratori rappresentanti del concorrente. In tal caso gli stessi procuratori dovranno produrre, a pena di esclusione dalla gara, le dichiarazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e smi – modello B - DGUE -;

6) garanzia provvisoria sotto forma di cauzione o fidejussione (bancaria o assicurativa) in conformità all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e smi, come di seguito indicato:
   - ✓ Lotto 1: € 15.225,06 (pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara per tale lotto € 761.253,00);
   - ✓ Lotto 2: € 14.158,59 (pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara per tale lotto € 707.929,80).

   L'importo della garanzia può essere ridotto del 50% - Lotto 1 € 7.612,53 e Lotto 2 € 7.079,29– per gli operatori economici in possesso del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO9000 e ulteriormente ridotto del 20% - Lotto 1 € 6.090,02 e Lotto 2 € 5.663,43 – per gli operatori economici in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENI SO14001.

Così come previsto all'art. 93, comma 2, del citato D.Lgs. 50/2016 e smi, modificato e integrato dal D.L. 21.06.2022, n. 73, qualora la cauzione venga costituita con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dal vigente ordinamento, dovrà essere in ogni caso presentato, unitamente alla documentazione amministrativa, documento contenente l'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e smi.

Qualora la garanzia provvisoria venga costituita con bonifico bancario o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dal vigente ordinamento dovrà essere richiesto a Viva Servizi l'IBAN del conto corrente nel quale procedere con il versamento dell'importo della garanzia stessa.

Qualora l'operatore economico partecipi a più lotti dovranno essere comunque prodotte distinte cauzioni o fidejussioni.

Si evidenzia che le eventuali cauzioni rilasciate dagli intermediari finanziari verranno ritenute valide sempreché gli intermediari stessi siano iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/93 che svolgano in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e inoltre dimostrino con idonea documentazione da produrre, unitamente alla cauzione, di essere sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Si evidenzia che la cauzione provvisoria dovrà essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto del 19.01.2018, n. 31 del Ministero dello Sviluppo Economico (schema tipo 1.1 o 1.1.1 se più garanti).

Nel caso in cui al momento della scadenza della garanzia provvisoria non sia ancora intervenuta l'approvazione della proposta di aggiudicazione, Viva Servizi, ai sensi dell'art. 93, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 e smi potrà eventualmente richiedere al migliore offerente il rinnovo della garanzia per l'ulteriore periodo massimo di 90 (novanta) giorni.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 e smi, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del D.Lgs. 159/2011 e smi.

Si precisa che la garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e smi anche le eventuali dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto. Ai non aggiudicatari la garanzia provvisoria verrà svincolata entro 30 giorni dall'avvenuta approvazione della proposta di aggiudicazione, ad eccezione del concorrente classificatosi secondo nella graduatoria venutasi a determinare a cui verrà svincolata ad avvenuto perfezionamento del contratto con l'aggiudicatario.

7) ricevuta di versamento quale contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, così come previsto dall'Autorità stessa con deliberazione n. 830 del 21.12.2021 e con le modalità indicate nelle "istruzioni operative" pubblicate sul sito dell'Autorità all'indirizzo http://www.anticorruzione.it:

   - per il Lotto 1 - Codice CIG n. 929898552D -: € 140,00 (euro centoquaranta/00);

   - per il Lotto 2 – Codice CIG n. 92990445DD -: € 140,00 (euro centoquaranta/00).

   La mancata produzione di tale ricevuta comporterà l'esclusione dalla gara, così come indicato dalla citata deliberazione dell'Autorità del 21.12.2021, salvo quanto prescritto nel presente Disciplinare di Gara con riferimento al "soccorso istruttorio".

8) documento "PASSOE" di cui art. 2, comma 3.2, deliberazione n. 111 del 20.12.2012 dell'AVCP (ora AN.A.C.) – **uno per ogni singolo lotto** a cui l'operatore economico partecipa -, debitamente sottoscritto dal Legale Rappresentate della Società;

9) documento denominato "Patto di integrità" (Modello F) debitamente sottoscritto con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata dal Legale Rappresentante del concorrente o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta all'interno della "busta telematica A".

10) certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2015, in corso di validità, rilasciata da Ente accreditato da ACCREDIA (o da altro organismo firmatario di accordi di mutuo riconoscimento in ambito EA/IAF – EWF/IIW);

11) copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, redatto dagli operatori economici che occupano oltre 50 (cinquanta) dipendenti, ai sensi dell'art. 46, comma 2, D.Lgs. 198/2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso d'inosservanza dei termini previsti dall'art. 46, comma 1, D.Lgs. 198/2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (ai sensi dell'art. 47, comma 2, D.L. 77/2021 convertito con modificazioni con L. 108/2021).

La sopra citata documentazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata, tenendo conto delle indicazioni fornite per i vari step nelle legende disponibili nella piattaforma telematica Viva Servizi.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITA' PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

Il concorrente che intende partecipare a più lotti è tenuto a presentarsi sempre nella medesima forma (individuale o associata) ed in caso di RTI, sempre nella medesima composizione, pena l'esclusione del soggetto stesso e del concorrente in forma associata cui il soggetto partecipa. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice possono indicare consorziati esecutori diversi, ma questi ultimi non possono partecipare in altra forma ad altri lotti pena la loro esclusione e quella del consorzio da tutti i lotti.

Le Società riunite e i consorzi ordinari di concorrenti (già costituiti o non ancora costituiti), le aggregazioni tra le società aderenti al contratto di rete e GEIE dovranno presentare i documenti di seguito specificati richiesti per la partecipazione alla gara delle Società singole.

Per i raggruppamenti di concorrenti e per i consorzi di concorrenti (già costituiti o non ancora costituiti) e per le aggregazioni di società aderenti al contratto a rete e GEIE, la domanda di partecipazione di cui al punto 1), la dichiarazione di cui al punto 2), completa di tutti i dati sopra indicati, la dichiarazione relativa al certificato della C.C.I.A.A. (doc. n. 3), il DGUE di cui al punto 4), l'eventuale Procura di cui al punto 5), il documento "Patto di integrità" di cui al punto 9), il documento relativo alla situazione del personale di cui al punto 10) – se del caso -, dovranno essere presentati da tutte le Società che partecipano al raggruppamento o al consorzio o all'aggregazioni tra le società aderenti al contratto di rete o GEIE.

I raggruppamenti di concorrenti e i consorzi di concorrenti, aggregazioni tra le società aderenti al contratto di rete e GEIE, dovranno produrre un'unica garanzia provvisoria (doc. n. 6) e un unico versamento all'ANAC (doc. 7), nonché la certificazione del sistema di qualità aziendale (doc. n.10) relativamente alla mandataria.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti e di consorzio di concorrenti, il documento "PASSOE" (doc. n. 8) dovrà essere presentato dalla Società mandataria, dovrà contenere i dati di tutte le Società che costituiscono il raggruppamento/consorzio e dovrà essere sottoscritto con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata congiuntamente da tutte le Società

stesse.

In caso di avvalimento il documento "PASSOE" dovrà essere generato e allegato anche dalla Società ausiliaria e sottoscritto con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata dalla stessa.

Si ribadisce che qualora il concorrente partecipi a più lotti, al fine di una corretta gestione informatica del PASSOE nel sito ANAC, si evidenzia la necessità che vengano richiesti PASSOE distinti per ogni singolo lotto.

I raggruppamenti di Società e i consorzi ordinari di concorrenti o GEIE, **non ancora costituiti**, unitamente alla documentazione di cui sopra (da n. 1 a n. 11), dovranno produrre apposita dichiarazione sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata da tutte le Società, contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come "mandataria", in conformità a quanto previsto all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e smi, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti e contenente altresì la specificazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (art. 48, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e smi).

Le Società riunite e i consorzi ordinari di concorrenti o GEIE **già costituiti** dovranno presentare una scrittura privata autenticata con la quale venga conferito alla Società "mandataria" apposito mandato collettivo speciale con rappresentanza, in conformità a quanto previsto all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e smi e nella quale vengano specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (art. 48, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e smi).

Nel caso di aggregazioni di società aderenti al contratto di rete.

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica dovrà essere presentata la seguente documentazione:

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività

giuridica dovrà essere presentata la seguente documentazione:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme dell'RTC costituito o costituendo dovrà essere presentata la seguente documentazione:

- **in caso di RTC costituito:**
  - copia del contratto di rete;
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
  - dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di RTC costituendo**:
  - copia del contratto di rete;
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 45, comma 2 lettera f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far

parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 1, lettera b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Le dichiarazioni di cui ai punti 2), 3), 4) e 9) devono essere di data non anteriore a quella di pubblicazione del bando di gara sulla GURI e il sottoscrittore delle dichiarazioni stesse deve allegare nella documentazione di gara il documento di identità in conformità a quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 e smi (o di altro documento di riconoscimento equipollente, ai sensi dell'art. 35, comma 2,

del D.P.R. 445/2000 e smi).

La mancata produzione della documentazione di cui sopra comporta l'esclusione dalla gara, salvo quanto prescritto dall'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e smi e nel presente Disciplinare di Gara.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Viva Servizi ricorrerà al soccorso istruttorio per irregolarità ritenute non essenziali.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e smi costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole (non esaustive):

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione della ricevuta del versamento del contributo all'ANAC potrà essere sanata a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta. Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta. Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato

ad impegnare il garante.

- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa dichiarazione sull'obbligo di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile.

Ai fini del soccorso istruttorio Viva Servizi assegnerà al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, Viva Servizi procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Viva Servizi potrà chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

RIDUZIONE DELLE GARANZIE

La garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e smi potrà essere ridotta qualora il concorrente sia in possesso delle certificazioni e con le modalità indicate nel citato art. 93.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, D.Lgs. 50/2016 e smi si ottiene:

a) per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), D.Lgs. 50/2016 e smi solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016 e smi, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende

assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

In caso di riduzione delle garanzie dovranno essere prodotte unitamente alla documentazione di gara le relative certificazioni.

BUSTA TELEMATICA B) - OFFERTA TECNICA PER OGNI LOTTO

La "Busta telematica B – offerta tecnica", una per ogni lotto, dovrà contenere le relazioni e i "moduli offerta tecnica" relativi ai criteri C1, C2 e C3, corredati di tutta la documentazione ivi richiamata, come specificamente indicato nell'ALLEGATO al presente Disciplinare di Gara.

Tutta la documentazione relativa all'offerta tecnica dovrà essere prodotta in lingua italiana e essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata dal Legale Rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella "Busta telematica A – Documentazione").

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti o consorzio di concorrenti, non costituito, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i concorrenti che costituiranno il raggruppamento.

Viva Servizi si riserva in ogni caso la facoltà di richiedere al concorrente chiarimenti con riferimento alla documentazione presentata.

Si precisa che nel caso in cui nella documentazione amministrativa o tecnica, si riscontrino indicazioni/riferimenti che possano essere riconducibili all'entità dell'offerta economica presentata, tale quindi da poter eventualmente condizionare la valutazione dell'offerta tecnica, l'operatore economico verrà escluso dalla partecipazione alla gara.

BUSTA TELEMATICA C - OFFERTA ECONOMICA PER TUTTI I LOTTI

La "Busta telematica C – offerta economica", una per ogni lotto, dovrà contenere unicamente l'Offerta Economica, eventualmente corredata dagli elementi giustificativi, sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata dal Legale Rappresentate del concorrente (o

persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella "Busta telematica A – Documentazione").

Il concorrente dovrà inserire nell'apposito campo presente in piattaforma (relativo al lotto per il quale partecipa) il ribasso percentuale offerto sull'importo posto a base di gara al netto degli oneri per la sicurezza, pari a € 741.000,00 con riferimento al Lotto 1, e pari a € 689.000,00 con riferimento al Lotto 2.

A seguito della conferma del ribasso offerto e dopo aver proceduto a generare l'offerta economica, il file pdf generato dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e reinserito in piattaforma.

Ai sensi di quanto prescritto all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 e smi dovrà essere inserita nella "busta telematica C" apposita attestazione contenente l'indicazione del costo della manodopera e del costo della sicurezza aziendale dell'Impresa e conferma in lettere del ribasso offerto in cifre indicato in piattaforma. A tale scopo potrà essere utilizzato l'apposito modulo (modello "D").

In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre in piattaforma e il ribasso in lettere indicato nel sopracitato modulo, prevale il ribasso in lettere ivi indicato.

Si fa presente che la mancata indicazione del costo della manodopera e del costo della sicurezza aziendale del concorrente comporterà l'esclusione dalla gara.

Al fine di accelerare l'iter del procedimento di gara, il concorrente potrà corredare l'offerta economica di apposito documento, sottoscritto con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata dal Legale Rappresentante, o da soggetto munito di poteri di rappresentanza la cui procura sia stata inserita nella busta per la partecipazione alla gara, contenente le spiegazioni di cui all'art. 97, commi 4 e 5, del D.Lgs. 50/2016 e smi, che potranno essere valutate per la congruità di cui all'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e smi, salvo eventuali ulteriori necessità di approfondimento.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio costituiti il documento relativo alle spiegazioni eventualmente prodotto dovrà essere sottoscritto con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata dal Legale Rappresentante (ovvero da persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere presentata unitamente alla documentazione per la partecipazione alla gara) del concorrente capogruppo e in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio non costituiti dal Legale Rappresentante (ovvero da persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere presentata unitamente alla documentazione per la partecipazione alla gara) di tutti i concorrenti raggruppandi o consorziandi.

In conformità a quanto previsto dall'art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e smi, l'offerta economica presentata dai soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), ed f) del D.Lgs. 50/2016 e smi, non ancora costituiti, dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei di concorrenti o i consorzi ordinari di concorrenti o le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete o il gruppo europeo di interesse economico.

I raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti e aggregazione di imprese di rete, già costituiti, dovranno aver conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una delle ditte, qualificata "mandataria", ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e smi e dell'art. 92 del DPR 207/2010 e smi, la quale esprime l'offerta anche in nome e per conto dei propri mandanti.

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE PER TUTTI I LOTTI

La Commissione Giudicatrice verrà nominata ad avvenuta scadenza del termine per la presentazione delle offerte e sarà composta, salve necessità che dovessero sopraggiungere, da n. 3 commissari scelti da Viva Servizi tra i propri dipendenti, con esperienza maturata nelle procedure di gara e/o in appalti relativi all'attività oggetto della presente procedura

La composizione della Commissione Giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo internet Viva Servizi nella sezione "Amministrazione trasparente".

19. ESPLETAMENTO PROCEDURA APERTA PER TUTTI I LOTTI

La gara sarà esperita alle ore 9.15 del giorno 05 settembre 2022 esclusivamente attraverso la piattaforma telematica.

Si procederà all'apertura delle buste telematiche "A – documentazione amministrativa" relativa a tutti i lotti ed alla valutazione e alla completezza dei documenti ivi contenuti al fine di procedere all'ammissione degli operatori economici che hanno presentato offerta, salva la necessità di ricorrere all'istituto del "soccorso istruttorio", mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica resta chiuse, segrete e bloccate dal sistema.

Alle successive fasi di gara saranno ammesse solo le offerte che dall'esame dei documenti contenuti nella busta telematica "A" risultino in regola con tutte le prescrizioni del bando di gara e del Disciplinare di Gara.

L'apertura delle buste telematiche "B – offerta tecnica" relativa ai Lotti 1 e 2 dei concorrenti ammessi alla procedura, verrà effettuata in seduta pubblica convocata successivamente alla nomina della Commissione Giudicatrice; in tale seduta, unitamente al Seggio di Gara, si procederà alla valutazione della documentazione eventualmente pervenuta in caso di attivazione del soccorso istruttorio a seguito

della verifica della documentazione amministrativa e all'individuazione dei documenti contenuti nell'offerta tecnica dei Lotti 1 e 2 presentata dai concorrenti definitivamente ammessi.
La Commissione Giudicatrice, in seduta riservata o in più sedute riservate, procederà all'analisi e alla valutazione delle offerte tecniche assegnando i relativi punteggi.
Nel corso della seduta pubblica di apertura delle buste delle offerte economiche (Busta "C") verrà reso noto il punteggio complessivo attribuito dalla Commissione Giudicatrice alle offerte tecniche, si procederà all'attribuzione del punteggio all'offerta economica, e verrà quindi individuata l'offerta economicamente più vantaggiosa sia del Lotto 1 che del Lotto 2, e qualora il migliore offerente risulti lo stesso operatore economico si procederà come indicato al punto 5 del presente Disciplinare di Gara.
Le date di eventuali ulteriori sedute verranno comunicate a mezzo pec tramite la piattaforma telematica Viva Servizi.
Di tutte le sedute pubbliche verrà redatto apposito verbale.
La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento alla piattaforma dei concorrenti da remoto per consentire di visualizzare le operazioni della seduta.

20. VERIFICA DICHIARAZIONI RESE IN SEDE DI GARA PER TUTTI I LOTTI

Viva Servizi si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti ammessi alla presente procedura; la loro non corrispondenza a quanto dichiarato comporterà l'adozione dei provvedimenti previsti al riguardo dalla vigente normativa in materia (escussione della cauzione provvisoria, comunicazione all'A.N.AC. e denuncia all'Autorità Giudiziaria Ordinaria).
Viva Servizi procederà alle verifiche dei requisiti di cui all'art. 80, commi 1 e 2 e 5 lettera l), del D.Lgs. 50/2016 e smi, anche con riferimento ai soggetti cessati dalla carica.
Ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13, del D.Lgs. 50/2016 e smi, Viva Servizi ai fini della comprova dei requisiti di carattere generale, utilizzerà la banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC, nonché richiedendo, qualora Viva Servizi lo ritenga necessario, i carichi pendenti alla competente Procura della Repubblica. Viva Servizi si riserva la facoltà di verificare la veridicità di tutte le dichiarazioni rese dal migliore offerente, nonché di tutta la documentazione prodotta dal medesimo; la loro non corrispondenza ai dati acquisiti comporterà la decadenza dall'aggiudicazione, l'adozione dei provvedimenti previsti al riguardo della vigente normativa in materia (comunicazione all'A.N.AC. e denuncia all'Autorità Giudiziaria Ordinaria).
Qualora il migliore offerente non dovesse fornire la documentazione a comprova di quanto dichiarato e/o la documentazione acquisita non dovesse confermare le dichiarazioni rese in sede di gara, verrà

esclusa dalla procedura di gara e verrà individuato il concorrente che segue in graduatoria quale migliore offerente previa verifica della veridicità di tutte le dichiarazioni rese e previa eventuale verifica della congruità dell'offerta.

Con riferimento a quanto sopra verranno adottati nei confronti dei concorrenti sopra indicati i provvedimenti previsti dalla normativa vigente in materia.

Nel caso il migliore offerente fosse un consorzio le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e smi saranno effettuate in capo al consorzio e al consorziato indicato quale esecutore del servizio; qualora la documentazione acquisita non dovesse confermare le dichiarazioni rese in sede di gara e/o il possesso dei requisiti, verranno esclusi sia il consorzio che il consorziato e si procederà come sopra indicato.

Le verifiche sopra indicate verranno effettuate anche relativamente alle Società ausiliarie di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e smi, qualora la documentazione acquisita non dovesse confermare le dichiarazioni rese in sede di gara, si procederà tenendo conto di quanto prescritto all'art. 89, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e smi e verranno adottati i provvedimenti previsti dalla normativa vigente in materia.

In conformità a quanto prescritto all'art. 80, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 e smi, la Viva Servizi potrà escludere l'operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che lo stesso si trovi, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 del medesimo art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e smi.

21. CONTATTI PER TUTTI I LOTTI

Ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., i metodi di comunicazione fissati da questa Stazione appaltante sono la piattaforma telematica, la posta, il fax, il sistema elettronico, o una combinazione di questi mezzi.

22. QUESITI PER TUTTI I LOTTI

Eventuali richieste di informazioni e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse a Viva Servizi, esclusivamente per mezzo della funzione "I TUOI QUESITI" presente sulla piattaforma. Sarà possibile presentare quesiti solo dopo aver effettuato il login in piattaforma con le proprie credenziali.

Le risposte ai quesiti saranno pubblicate in calce alla pagina della gara nell'area dedicata alle FAQ.

Il termine per la presentazione dei quesiti, che potranno essere presentati solo per mezzo della

piattaforma, è fissato per le ore 12.00 del giorno 24.08.2022; le FAQ contenenti le relative risposte verranno pubblicate entro il 25.08.2022.

Viva Servizi non sarà tenuta a rispondere a quesiti pervenuti oltre tale data e/o con modalità differenti da quelle sopra indicate.

Il referente tecnico di Viva Servizi è l'ing. Andrea De Angelis - e-mail: adeangelis@vivaservizi.it - e per la parte amministrativa il Settore Appalti di Viva Servizi che potranno essere contattati nei giorni feriali dal lunedì al giovedì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle ore 14.30 alle ore 16.30 e il venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.30 – (tel. 071.2893230 e-mail gare@vivaservizi.it).

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente la piattaforma telematica.

23. DOCUMENTAZIONE PER IL PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO

L'aggiudicatario dovrà produrre la documentazione richiesta per il perfezionamento del contratto di appalto entro il termine di 20 giorni dalla data di ricevimento della lettera di aggiudicazione.

Qualora la Società non ottemperi nei tempi prescritti la Viva Servizi, previa valutazione delle motivazioni specificamente fornite, adotterà i conseguenziali provvedimenti al riguardo.

Il contratto verrà perfezionato nei termini previsti dall'art. 32, commi 9 e 10, del D.Lgs. 50/2016 e smi, tenendo in ogni caso conto che Viva Servizi potrà operare ai sensi dell'art. 32, comma 8, del medesimo D.Lgs..

Oltre alla documentazione già indicata in precedenza da produrre in caso di aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà produrre anche quanto di seguito indicato.

Ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e smi la Società aggiudicataria dovrà produrre idonea garanzia definitiva, pari al 10% dell'importo complessivo del contratto a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto di appalto. Nel caso di ribasso superiore al 10%, la garanzia fidejussoria dovrà essere aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti tale percentuale di ribasso (10%); ove il ribasso sia superiore al 20% la garanzia fidejussoria minima del 20%, dovrà essere aumentata di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Tale garanzia definitiva dovrà essere conforme a quanto prescritto al citato art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e smi e verrà svincolata ai sensi del citato D.Lgs. 50/2016 e smi e cesserà definitivamente di avere efficacia solo alla data di emissione del "certificato di verifica di conformità" da parte del Direttore dell'Esecuzione del contratto.

Tale fideiussione dovrà essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto del 19.01.2018, n. 31 del Ministero dello Sviluppo Economico.

La ditta affidataria dovrà produrre apposita polizza assicurativa che tenga indenne Viva Servizi contro la responsabilità civile per danni a terzi, con il massimale per ogni sinistro pari ad almeno € 500.000,00. In alternativa alla stipulazione di tale polizza, la ditta affidataria potrà dimostrare l'esistenza di una polizza già attivata, avente le caratteristiche minime indicate per quella richiesta per il presente appalto. In tal caso, dovrà essere prodotta un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copre anche i contratti affidati da Viva Servizi SpA, precisando che non vi sono limiti al numero di sinistri e che il massimale per sinistro non è inferiore a quello sopra indicato.

La mancata costituzione della cauzione definitiva e/o della polizza assicurativa sopra indicata determinerà la revoca dell'affidamento da parte di Viva Servizi.

Decorso il termine di 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dall'offerta, salvo la necessità di proroga eventualmente richiesta da Viva Servizi.

24. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

I pagamenti verranno effettuati con le modalità indicate all'art. 27 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.

L'aggiudicatario dovrà emettere fattura elettronica come indicato all'art. 27 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale. Il relativo pagamento sarà effettuato entro 60 giorni d.f.f.m., previa verifica della regolarità contributiva della Società (DURC), mediante bonifico bancario con accredito sul conto corrente dedicato ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/10 e s.m.i..

Si precisa che le fatture dovranno essere emesse in base al sistema dello "split payment" o "scissione dei pagamenti" con la seguente dicitura *"Operazioni assoggettate al regime della scissione dei pagamenti art. 17 ter, comma 1, D.P.R.633/1972".*

E' vietata la cessione del contratto. Si precisa che non si accetteranno richieste di cessione del credito né mandati irrevocabili all'incasso in favore di terzi se non conformi all'art. 106, comma 13, del D.Lgs. 50/2016 e smi.

In conformità a quanto prescritto dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e smi ogni transazione relativa all'appalto di che trattasi sarà effettuata su apposito/i conto/i corrente/i bancario/i o postale/i dedicato/i che dovrà essere indicato dall'appaltatore in sede di perfezionamento del contratto. Al riguardo l'appaltatore fornirà i dati IBAN del/i conto/i corrente/i dedicato/i nonché le generalità ed il Codice Fiscale del/i soggetto/i delegato/i a operare sul/i conto/i corrente/i stesso/i.

L'aggiudicataria dovrà assumere ogni obbligo di cui alla citata Legge 136/2010 e smi.

Ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 602/73, introdotto dalla L. 286/2006, e delle disposizioni di cui al

D.M. 40 del 18.01.2008 e tenendo conto della Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 22 del 29.07.2008, n. 29 del 08.10.2009, n. 27 del 23.09.2011 e n. 13 del 21.03.2018, Viva Servizi non potrà procedere alla liquidazione degli importi superiori ad € 5.000,00 qualora dalle verifiche effettuate presso l'Agenzia della Entrate-Riscossioni, il beneficiario risultasse inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento.

Con la sottoscrizione del contratto Viva Servizi SpA è autorizzata al trattamento dei dati personali anche con riferimento a quanto previsto dall'art. 48bis del D.P.R. 602/73.

Si fa espresso riferimento a quanto prescritto all'art. 30, commi 5, 5bis e 6, del D.Lgs 50/2016 e smi.

25. DOCUMENTI A DISPOSIZIONE DELLE SOCIETÀ

Per la redazione della dichiarazione relativa al costo della manodopera e della sicurezza aziendale e di conferma del ribasso offerto, della domanda di partecipazione di cui al precedente punto 1), delle dichiarazioni di cui ai precedenti punti 2), 3), 4) e 9), l'Impresa potrà utilizzare gli appositi modelli (modelli A – B – C1– D – E – F), nonché i "moduli offerta tecnica" relativi ai Criteri C1, C2, e C3 da inserire nell'offerta tecnica, disponibili nella piattaforma telematica e nel sito internet Viva Servizi.

Sono inoltre a disposizione delle Società nel sito internet di Viva Servizi SpA (www.vivaservizi.it) i seguenti elaborati:

- Bando di Gara;
- Disciplinare di Gara;
- Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale e relativi allegati (compreso il DUVRI);
- Modelli per dichiarazioni (compreso il DGUE e il patto di integrità) e offerte tecniche ed economiche;
- Schema di contratto;
- "Disciplinare telematico 27_06_2022" relativo alle caratteristiche della piattaforma.

Gli elaborati a disposizione delle Società sono acquisibili gratuitamente dal sito internet Viva Servizi (www.vivaservizi.it) e dalla piattaforma informatica (https://vivaservizi.acquistitelematici.it/) di Viva Servizi.

26. INFORMAZIONI VARIE

Sono a carico dell'aggiudicatario Tutte le spese per la presente gara, **comprese le spese per la pubblicazione del bando di gara e delle risultanze nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana nonché nei quotidiani, stimati in € 3.000,00** e per la stipulazione del relativo contratto, accessorie e conseguenziali, nessuna esclusa, tasse, imposte, bolli, registri e diritti.

Le spese relative alla pubblicazione sono suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al valore della base di gara dei singoli lotti.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Nel caso che gli attuali presupposti generali, legislativi, normativi, in base ai quali si provvede all'affidamento del servizio di cui all'oggetto, dovessero subire delle variazioni, Viva Servizi si riserva la facoltà di recedere unilateralmente e insindacabilmente dal contratto in qualsiasi momento senza che l'appaltatore possa pretendere il risarcimento danni o compensi di sorta, ai quali dichiara già fin d'ora di rinunciare.

Viva Servizi si riserva ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora intervenissero difficoltà e/o impedimenti di qualsiasi genere, ovvero qualora le risultanze della gara non fossero ritenute soddisfacenti ad insindacabile giudizio di Viva Servizi, nonchè qualora non dovesse pervenire un congruo numero di offerte. Così come previsto all'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 e smi Viva Servizi potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti valida, conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto. Viva Servizi si riserva altresì la facoltà di revocare l'aggiudicazione qualora riscontrasse errori nella fase di espletamento della procedura di gara.

In tali eventualità le Società concorrenti non potranno vantare alcun diritto a risarcimenti e/o indennizzi.

Qualora dovessero eventualmente intervenire modificazioni societarie Viva Servizi sia durante l'espletamento della presente procedura che in fase di aggiudicazione come dopo la stipulazione del contratto, i concorrenti o il concorrente aggiudicatario non potranno eccepire alcunché o vantare alcun diritto a risarcimenti e/o indennizzi.

Tutta la documentazione che verrà presentata per la partecipazione alla presente procedura di gara dovrà essere resa in lingua italiana.

27. CLAUSOLA SOCIALE

Con riferimento all'art. 50 del D.Lgs. 50/2016 e smi si fa presente che le disposizioni in esso contenute non sono applicabili al presente appalto trattandosi di appalto occasionale e non essendo presente un aggiudicatario uscente.

28. CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Qualora sorgano contestazioni tra Viva Servizi e l'Appaltatore, si procederà alla risoluzione di esse in via amministrativa.

Tutte le controversie tra Viva Servizi e l'Appaltatore, così durante l'esecuzione del servizio così come richiesto come al termine del contratto, quale che sia la sua natura tecnica, amministrativa o giuridica, che non si sono potute definire in via amministrativa, sono deferite all'Autorità Giudiziaria Ordinaria del Foro di Ancona.

29. CODICE ETICO

Si fa presente che i rapporti intercorrenti con Viva Servizi sono regolamentati anche sulla base delle prescrizioni indicate nel Codice Etico e nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MOGC) adottati da Viva Servizi stessa, ai sensi del Decreto Legislativo 08 Giugno 2001, n. 231 (disponibili sul sito internet www.vivaservizi.it – amministrazione trasparente).

30. OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

L'affidatario del servizio ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui vengano in possesso e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'espletamento del servizio affidato.

Con espresso richiamo Regolamento UE 679/2016 il concorrente dovrà adottare tutte le azioni necessarie per garantire la sicurezza, in qualunque momento, dei dati di cui viene in possesso durante l'espletamento del servizio. L'affidatario, al termine dell'appalto, non può trattenere alcuna delle informazioni acquisite.

Viva Servizi si riserva sin da ora di attivare le azioni legali conseguenti alla diffusione o all'uso improprio e non autorizzato di dati e/o informazioni.

31. ACCESSO AGLI ATTI

Per quanto riguarda le richieste e le modalità di "accesso agli atti" si fa riferimento al D.Lgs. 241/1990 e smi e all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e smi.

32. TRATTAMENTO DAI PERSONALI

Ai sensi delle disposizioni di cui al Regolamento n. 679/2016/UE i dati forniti dai partecipanti alla gara sono raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

33. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'ing. Andrea De Angelis, Direttore Tecnico di Viva Servizi SpA. (e-mail adeangelis@vivaservizi.it) e il Direttore dell'Esecuzione è l'ing. Giacomo Balzani, Responsabile dell'Area Operativa Acqua Potabile di Viva Servizi.

34. NORMATIVA

Per quanto non disposto dal presente Disciplinare di Gara si fa riferimento al Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale, al D.Lgs. 50/2016 e smi, al D.Lgs. 207/2010 e smi per quanto non abrogato dal D.Lgs. 50/2016 e smi e applicabile e alla normativa vigente in materia alla data di spedizione del bando di gara alla GUUE ed eventuali provvedimenti attuativi del D.Lgs. 50/2016 e smi se ed in quanto applicabili, alle norme tecniche di funzionamento del sistema telematico reperibili nel sito Viva Servizi SpA all'indirizzo https://vivaservizi.acquistitelematici.it/ e al D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

ALLEGATO

Modalità di attribuzione dei punteggi

1. L'appalto sarà aggiudicato, per ciascun lotto, con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 95, comma 2 e comma 3, lettera b), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i – individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.
2. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi.

Elementi di valutazione		Punteggio massimo
Ct	Offerta tecnica	70 (settanta)
Ce	Offerta economica/Prezzo	30 (trenta)
P= (Ct+Ce)	TOTALE	100

3. L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà totalizzato il punteggio complessivo P=Ct+Ce più alto, rispetto agli altri concorrenti, calcolando tale punteggio come somma dei punteggi ottenuti per ogni singolo elemento di valutazione dove:

   Ct Offerta tecnica massimo 70/100 punti
   Ce Offerta economica/Prezzo massimo 30/100 punti

4. In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente alla stazione appaltante **le eventuali esclusioni da disporre per**:
   - mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste della valutazione tecnica;
   - presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
   - presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.
   - mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

Si precisa che:

- l'appalto non è frazionabile;
- **Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta o che non siano formulate nel rispetto dei prezzi di riferimento indicati nel C.S.A . (PENA ESCLUSIONE);**
- **non sono inoltre ammesse offerte condizionate, parziali, plurime, indefinite** (**PENA ESCLUSIONE)**. In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la stazione appaltante **dispone l'esclusione** per presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;

- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida dal punto di vista tecnico e contenga una quotazione economica ritenuta accettabile per la VIVA Servizi S.p.A. e corrisponda perfettamente ad ogni prescrizione del C.S.AI;
- in caso di parità di punteggio complessivo (P) prevarrà la migliore offerta economica (Ce Offerta economica/Prezzo); in caso di ulteriore parità, si procederà mediante sorteggio;
- in caso di decadenza del primo aggiudicatario, si procederà ad aggiudicare l'appalto in favore della seconda migliore offerta e, quindi, a scorrere nella graduatoria fino alla quinta migliore;
- L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel progetto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'articolo 68 del Codice
- L'offerta tecnica dell'appaltatore costituisce, a tutti gli effetti, obbligo di natura contrattuale. L'aggiudicatario, pertanto, si obbliga ad adempiere ad ogni prestazione tecnica, economica ed amministrativa prevista nell'offerta tecnica, la quale costituisce parte integrante e sostanziale del contratto di appalto pertanto costituiranno vincolo contrattuale per l'aggiudicatario e saranno soggetti alla verifica sulla corretta esecuzione e all'applicazione delle penali contrattuali. Il mancato adempimento delle prestazioni oggetto di offerta tecnica costituisce motivo di incameramento della garanzia definitiva
- dovrà essere garantito almeno il rispetto dei parametri tecnici ed i livelli prestazionali di progetto; è essenziale che la proposta tecnica sia migliorativa rispetto al progetto base, che l'offerente dia contezza delle ragioni che giustificano l'adattamento proposto e le migliorie alle singole prescrizioni progettuali, che si dia prova che la miglioria garantisca l'efficienza del progetto e le esigenze della pubblica amministrazione. La commissione giudicatrice non considererà valutabili le offerte che si porranno in contrasto con tale prescrizione;
- Le eventuali migliorie qualitative e quantitative proposte dal concorrente per le eventuali aggiunte di personale, materiali, prodotti, attrezzature, modifiche migliorative e migliorie in genere ed accettate dalla amministrazione appaltante saranno vincolanti per il Concorrente per tutta la durata contrattuale, a totale carico dell'aggiudicatario e comprese e compensate nelle corrispondenti voci dell'"Elenco prezzi" previste per l'appalto e a cui si riferiscono o alle quali sono collegate. Qualora durante il corso della prestazione il materiale o l'attrezzatura o il personale (in termini di numero e/o caratteristiche) comunque contenuto nell'offerta di una o più schede non potesse essere utilizzato dall'Impresa (in quanto, ad esempio, non più reperibile sul mercato e comunque per motivi non discrezionali), l'Impresa dovrà sostituirlo con equivalente o di qualità e caratteristiche superiori espressamente autorizzato dalla D.E.
- Le proposte migliorative dovranno intendersi comprensive di tutti gli oneri insorgenti da normative cogenti e lavori accessori e dovuti ad interferenze di qualunque tipo che si rendano necessari per rendere le migliorie stesse completamente funzionali, operative e rispondenti alle normative vigenti.
- Non saranno presi in considerazione elementi generici e/o generiche dichiarazioni di intenti: a tal fine, la proposta tecnica dell'offerente dovrà essere supportata dall'individuazione di oggettivi parametri di verifica della prestazione offerta.
- Nessun onere verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate e/o ad eventuali opere/prestazioni aggiuntive che si rendessero necessarie per realizzare fisicamente le migliorie; resta inteso che le migliorie dovranno essere realizzate entro il termine di ultimazione previsto per l'appalto.

- Il concorrente, con la presentazione dell'offerta, assume conseguentemente l'obbligo di presentare, a proprie cure e spese, entro 20 gg. dalla sottoscrizione del contratto, per la necessaria approvazione del R.U.P., tutti gli adeguamenti degli elaborati progettuali e/o tutta la documentazione che si renda necessaria in relazione alle proposte migliorative presentate in sede di offerta, compresi quelli conseguenti ad osservazioni o richieste della stazione appaltante (richieste di autorizzazione, relazioni di calcolo, ecc). **La mancata presentazione di detta documentazione costituisce inadempimento contrattuale e non potrà costituire motivo per la richiesta di proroga del termine di ultimazione del servizio**.
- Qualora il concorrente intenda produrre proposte migliorative solo su alcuni degli elementi che costituiscono oggetto di offerta tecnica, si intenderanno confermati per i rimanenti, gli elementi a base di gara
- Qualora la stazione appaltante ritenga che le migliorie esecutive introdotte in sede di gara dall'appaltatore siano, per il manifestarsi di cause di forza maggiore o per ragioni di pubblico interesse, non realizzabili ha titolo ad introdurre varianti/modifiche espungendo le migliorie stesse ed imponendo all'appaltatore l'esecuzione di diverse prestazioni appartenenti alla stessa categoria omogenea di opere, senza alcun costo aggiuntivo per la stazione appaltante. La variante/modifica verrà introdotta nei modi e nei termini indicati nel Capitolato speciale di appalto
- dovrà essere garantito almeno il rispetto dei livelli minimi prestazionali indicati nel C.S.A ed il rispetto dei livelli prestazionali riportati nelle proposte migliorative offerte in sede di gara;
- Nel caso in cui gli attuali presupposti generali, legislativi, normativi, in base ai quali si è provveduto all'affidamento del servizio di cui all'oggetto, dovessero subire delle variazioni, Viva Servizi S.p.A. si riserva la facoltà di recedere unilateralmente ed insindacabilmente dal relativo contratto in qualsiasi momento e con preavviso di mesi 1 (uno), senza che l'appaltatore possa pretendere il risarcimento danni o compensi di sorta, ai quali dichiara già fin d'ora di rinunciare
- La mancata presentazione o l'incompletezza/inadeguatezza della documentazione **obbligatoria** richiesta a corredo della offerta qualitativa presentata per l'attribuzione dei punteggi relativi alle migliorie comporta l'attribuzione di "0" (zero) punti per il relativo elemento prestazionale di valutazione;
- negli elaborati dell'offerta qualitativa non devono, a **PENA DI ESCLUSIONE**, essere inseriti elementi relativi all'offerta economica di alcun tipo che possano in qualche modo costituire anticipazione dell'offerta quantitativa. L'inserimento, da parte dei concorrenti, di riferimenti o elementi concernenti l'offerta economica all'interno dell'offerta qualitativa comporta l'esclusione dalla gara in quanto violazione degli essenziali principi della par condicio tra i concorrenti e di segretezza delle offerte.

5. L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.
6. VIVA SERVIZI S.p.A. si riserva, in commissione giudicatrice, di richiedere ai concorrenti dei chiarimenti (quindi una specificazione relativa a dati ed informazioni già presenti in documenti di

gara) mentre non potrà richiedere la produzione di documenti nuovi che, sebbene volti ad integrare quelli già presenti nel procedimento, rappresentano comunque fatti ed elementi di novità rispetto alla documentazione già in essere ed è volta a colmare una iniziale incompletezza ed adeguatezza dell'offerta.

7. Alla richiesta di chiarimenti il concorrente dovrà rispondere entro 7 (sette) giorni naturali e consecutivi dalla data della richiesta medesima. Tale termine è inderogabile e perentorio e il mancato rispetto del medesimo costituirà:
    a. motivo di **ESCLUSIONE** se non permetterà alla Commissione Giudicatrice di consentire la verifica del rispetto dei requisiti minimi.
    b. Se relativo alla valutazione di una proposta migliorativa, l'attribuzione di "0" (zero) punti per il relativo elemento prestazionale di valutazione
8. **Ai sensi dell'art. 95 comma 12 D. Lgs. n. 50/2016, si precisa che la VIVA SERVIZI S.p.A. potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione del servizio in oggetto se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto**.

Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

1. Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.
2. Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.
3. Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.
4. Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

C_x	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	Sub.art	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX.		
					D	Q	T
1	**ESECUZIONE DI SERVIZI ANALOGHI RITENUTI DAL CONCORRENTE SIGNIFICATIVI DELLA PROPRIA CAPACITÀ A REALIZZARE LA PRESTAZIONE**	30	1.1	Presentazione di massimo tre servizi di rilievo topografico e restituzione dato su sistemi GIS/SIT ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare prestazioni analoghe analoghi a quelli oggetto dell'affidamento	30		
2	**CARATTERISTICHE METODOLOGICHE PROPOSTE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DESUNTE DALLA RELAZIONE CON RIFERIMENTO ALLE CARATTERISTICHE ORGANIZZATIVE E DI RISOLUZIONE DELLE PROBLEMATICHE**	30	2.1	Qualità e completezza del piano operativo gestionale	10		
			2.2	Consistenza, qualità ed organizzazione delle risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento dei servizi	10		
			2.3	Consistenza, qualità ed organizzazione delle risorse strumentali messe a disposizione per lo svolgimento dei servizi	10		
3	**ESTERNALITÀ AMBIENTALI**	10	3.1	Possesso di un certificato di conformità del sistema di OHSAS 18001 O ISO 45001 - EMAS o UNI EN ISO 14001 nel settore IAF 34. Studi di consulenza tecnica, ingegneria in corso di validità, rilasciato da Ente accreditato da ACCREDIA (o da altro organismo firmatario di accordi di mutuo riconoscimento in ambito EA/IAF – EWF/IIW)			10
				Sub totali	60		10
				TOTALE	70		

5. A presidio della qualità della prestazione, Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è **prevista una soglia minima di sbarramento per "il punteggio tecnico complessivo" pari a 10 PUNTI sul massimo di 70 disponibili.**. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a **dieci punti**.
6. **Non è effettuata alcuna riparametrazione sia per il singolo criterio che assoluta, in quanto la Stazione Appaltante, nella ricerca di un equilibrio tra prezzo e qualità, ha fondato le proprie scelte sull'autonomia dei singoli elementi di valutazione**

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

1. A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo del "confronto a coppie" con l'impiego della tabella triangolare, come da Linea Guida ANAC approvate con Delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018
   Annotazione : Nel caso di "Punteggi discrezionali" (D) determinati mediante il "confronto a coppie". La determinazione dei coefficienti per la valutazione di ogni requisito tecnico delle varie offerte, è effettuata mediante l'impiego della tabella triangolare (vedi sotto) ove con le lettere (a), (b), (c), (d).. (n) sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente.

	(b)	(c)	(d)	…..(n)
(a)				
	(b)			
		(c)		
			(d)	

Ogni commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuisce un punteggio che varia da:

1 = parità
2 = preferenza minima
3 = preferenza piccola
4 = preferenza media
5 = preferenza grande
6 = preferenza massima

In caso di incertezze sono attribuiti punteggi intermedi

In ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'offerta che è stata preferita con il relativo grado di preferenza, ed in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere delle due offerte poste a confronto, assegnando un punto ad entrambe.

Terminato il confronto tra le coppie, per ogni elemento di valutazione, si sommano i punti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i Commissari. Tali somme provvisorie vengono quindi trasformate in coefficienti definitivi (i coefficienti saranno arrotondati al terzo numero decimale per difetto, in caso di quarto decimale inferiore a 5, ovvero per eccesso, in caso di quarto decimale uguale o superiore a 5); all'offerente che ha assunto il punteggio migliore verrà

assegnato il coefficiente uno e agli altri un punteggio ad esso proporzionale in base al punteggio totale ottenuto.

Nel caso di due sole offerte ammesse in gara, per la valutazione dell'offerta tecnica l'attribuzione di coefficienti valutativi tra 0 e 1 è eseguita, da ogni Commissario, attraverso la seguente scala di giudizi per ogni elemento di valutazione:

Valutazione	Elementi forniti per la valutazione
0	Non trattato
0,1	Assolutamente inadeguato
0,2	Inadeguato
0,3	Gravemente carente
0,4	Carente
0,5	Insufficiente
0,6	Sufficiente
0,7	Discreto
0,8	Positivo
0,9	Buono
1	Ottimo

- Anche in tale ipotesi (presenza di due sole offerte valide) al fine di non alterare i pesi stabiliti in gara per ogni elemento di valutazione i coefficienti definitivi, sono determinati previa attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario di coefficienti valutazione espressi in valori centesimali i tra 0 e 1. I coefficienti definitivi si ottengono effettuando la media dei coefficienti di valutazione (compresi tra zero e uno) attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario. e rapportando all'unità l'offerente che ha ottenuto il coefficiente con media maggiore; i rimanenti coefficienti vanno rapportati a questo, per ogni elemento di valutazione, in maniera proporzionale secondo la seguente formula (i coefficienti saranno arrotondati al terzo numero decimale per difetto, in caso di quarto decimale inferiore a 5, ovvero per eccesso, in caso di quarto decimale uguale o superiore a 5):
  $V(a)_i = M(a)_i/M_{max-i}$
  dove:
  M_i= media attribuita al requisito (i) al concorrente (a)
  M_{max-i}= media più alta tra tutte le Offerte Tecniche relativa al requisito (i)

2. A ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio nella colonna "Q" della tabella, è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno, sulla base di formule indipendenti come di seguito specificato
3. Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto (punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto a tal fine nella documentazione di gara)

4. **<u>Valutazione del criterio C1 - Adeguatezza dell'offerta in relazione alla capacità di realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, mediante la valutazione dei servizi affini a quello oggetto dell'affidamento previa valutazione Sub criterio C1.1)</u>**

   - **Sub criterio C1.1) "MASSIMO TRE SERVIZI RELATIVI A INTERVENTI RITENUTI DAL CONCORRENTE SIGNIFICATIVI DELLA PROPRIA CAPACITÀ A REALIZZARE LA PRESTAZIONE sotto il profilo tecnico/ funzionale e di inserimento ambientale**
     - Il concorrente dovrà presentare documentazione illustrativa di un numero massimo di tre servizi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico/ funzionale e di inserimento ambientale, **<u>scelti prioritariamente riguardanti il rilievo topografico e restituzione dato su sistemi GIS/SIT di reti acquedottistiche o fognarie</u>** o in alternativa servizi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento (sono considerati interventi qualificabili affini a quelli in oggetto rilievo topografico e restituzione dato su sistemi GIS/SIT di infrastrutture a rete sotterranee quali gasdotti, reti elettriche, linee dati etc).
     - **Si prenderanno come riferimento solo appalti la cui consegna servizi è avvenuta dopo il 01/01/2015**
     - **<u>Saranno maggiormente valutati i servizi maggiormente affini almeno per dimensione (estensione territoriale/lunghezza complessiva delle condotte) e per tipologia (condotte acquedottistiche o fognarie pubbliche) a quelli del presente appalto</u>**
     - **<u>Saranno maggiormente valutati i servizi per i quali sono state eseguite sia le attività di rilievo in campo che la digitalizzazione su sistemi GIS/SIT</u>**
     - **<u>Nel caso di appalti in cui si è partecipato all'interno di un RTP o come consorziate esecutrici, si terrà conto della quota effettiva di partecipazione</u>**
     - **Ciascun servizio dovrà essere descritto con una relazione/scheda composta da un massimo di 20 schede in formato A4**

Per ciascun dei tre appalti deve essere chiaramente identificato all'interno della relazione

a. Descrizione dell'appalto, importo di contratto (specificare se appaltati in RTI, Consorzio o altre forme)
b. Luogo di esecuzione e Committente
c. Periodo di esecuzione (**in caso di appalti in corso di esecuzione, indicare la percentuale di avanzamento dell'appalto**)
d. Prestazione principali e secondarie e i relativi importi nelle quali si suddivide l'appalto
e. Certificato di verifica di conformità o certificato di regolare esecuzione del servizio svolto

- **<u>DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA PRODURRE per la valutazione</u>**
  - **MODULO OFFERTA TECNICA – CRITERIO C1.1 (modello predisposto dalla stazione appaltante)**

- **Relazione per ciascun appalto presentato composta da un massimo di 20 schede in formato A4**
- **Copia del Certificato di verifica di conformità o certificato di regolare esecuzione del servizio svolto (in caso di prestazione in corsa copia dell'ultima certificazione di pagamento relativo all'appalto rilasciato dal committente)**

- La mancata presentazione o l'incompletezza/inadeguatezza degli elementi di valutazione sopra indicati comportano una penalizzazione nella valutazione proporzionali alle carenze rilevate dai commissari, financo all'attribuzione di "0" (zero) punti per il relativo elemento prestazionale di valutazione
- Per l'attribuzione del punteggio verrà utilizzato il metodo del "confronto a coppie" con l'impiego della tabella triangolare, come da Linea Guida ANAC approvate con Delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018
- **Punteggio massimo attribuibile per il subcriterio: 30 punti**

5. **Valutazione del criterio C2 CARATTERISTICHE METODOLOGICHE PROPOSTE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DESUNTE DALLA RELAZIONE CON RIFERIMENTO ALLE CARATTERISTICHE ORGANIZZATIVE E DI RISOLUZIONE DELLE PROBLEMATICHE previa valutazione Sub criterio C2.1 –C2.2 -C2.3**

- **Sub criterio C2.1- QUALITÀ E COMPLETEZZA DEL PIANO OPERATIVO GESTIONALE.** Il concorrente dovrà produrre una relazione denominata "**RELAZIONE SU QUALITÀ E COMPLETEZZA DEL PIANO OPERATIVO GESTIONALE**" con indicate le modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico. La relazione che verrà presentata non dovrà essere generica ma dimostrare l'effettivo approfondimento delle tematiche relative all'intervento oggetto della gara, es. aspetti organizzativi funzionali, organizzazione sul controllo dei dati elaborati, aspetti relativi alla sicurezza, aspetti relativi alla interazione/integrazione con le attività di cantiere e dell'inserimento delle opere nel contesto urbano et. Per la valutazione di tale criterio verranno prese in considerazione relazione **composta da un massimo di 20 schede in formato A4**. Si riterranno più adeguate quelle offerte dalla cui relazione si evincano i seguenti elementi qualificanti (il sub-peso indica, rispetto al valore 1, l'importanza dell'elemento valutato rispetto alla valutazione complessiva):

Elemento valutato	**Sub-Peso**
Descrizione delle modalità operative delle soluzioni tecniche/metodologiche per garantire la continuità operativa, il livello di precisione ed il rispetto dei tempi di esecuzione, azioni ed ipotesi risolutive che intende sviluppare in relazione alle problematiche tipiche degli interventi in questione	**0,50**
metodologie ed azioni **sostenibili (economicamente – tecnicamente – ambientalmente)** che si intendono adottare in fase esecutiva in relazione alle problematiche dei vincoli correlati alle interferenze ambientali e alla sicurezza in cantiere	**0,50**

- **<u>DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA PRODURRE per la valutazione</u>**
  - **Relazione descrittiva denominata "RELAZIONE SU QUALITÀ E COMPLETEZZA DEL PIANO OPERATIVO GESTIONALE" composta da un massimo di 20 schede in formato A4**
- La mancata presentazione del documento comporta l'attribuzione di "0" (zero) punti per il relativo elemento prestazionale di valutazione
- Per l'attribuzione del punteggio verrà utilizzato il metodo del "confronto a coppie" con l'impiego della tabella triangolare, come da Linea Guida ANAC approvate con Delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018
- **Punteggio massimo attribuibile per il subcriterio: 10 punti**

➢ **Sub criterio C2.2 - CONSISTENZA, QUALITÀ ED ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE MESSE A DISPOSIZIONE PER LO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI.** Il concorrente dovrà produrre una relazione denominata **<u>"RELAZIONE SU ORGANIGRAMMA E ORGANIZZAZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO"</u>** che descrive la composizione della squadra che il concorrente si impegna ad assegnare per l'espletamento delle attività, specificando le competenze professionali che la caratterizzano. Per la valutazione di tale criterio verranno prese in considerazione relazione **<u>composta da un massimo di 20 schede in formato A4</u>**. Si riterranno più adeguate quelle offerte dalla cui relazione si evincano i seguenti elementi qualificanti (il sub-peso indica, rispetto al valore 1, l'importanza dell'elemento valutato rispetto alla valutazione complessiva)

Elemento valutato	**Sub-Peso**
Elenco dei tecnici/professionisti/addetti che saranno messi a disposizione per l'esecuzione del servizio, con riferimento del livello di inquadramento, contratto di riferimento e formazione specifica ed eventuale iscrizione ai relativi albi professionali Possono essere indicate fino ad un massimo di 20 addetti	**0,50**
Numero e composizione delle squadre di lavoro che saranno impiegate per i rilievi in campo Sarà valutato positivamente l'incremento delle squadre operative per il rilievo in campo in termini qualitativi e quantitativi rispetto requisito minimo richiesto (minimo 2 squadre composte da due persone) Saranno valutate positivamente la disponibilità di fino ad un massimo. di 4 squadre operative che possano contemporaneamente effettuare richieste ai sensi del CSA di RDI-rilievo. Ulteriori squadre operative che possono intervenire contemporaneamente in numero superiore a 4 non saranno oggetto di premialità Resta fermo che ciascuna squadra operative deve essere composta da almeno n. 1 (uno) Tecnici con esperienza professionale nel rilievo di reti tecnologiche e rilievo topografico plano-altimetrico di cui uno con funzione di caposquadra, e n. 1 (uno) Tecnico di supporto	**0,50**

- **<u>DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA PRODURRE per la valutazione</u>**

  - **MODULO OFFERTA TECNICA – CRITERIO C2.2 (modello predisposto dalla stazione appaltante) con relativi allegati richiesti**
  - **Relazione descrittiva denominata "RELAZIONE SU ORGANIGRAMMA E ORGANIZZAZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO" composta da un massimo di 20 schede in formato A4**

- La mancata presentazione del documento "***RELAZIONE SU ORGANIGRAMMA E ORGANIZZAZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO***" comporta l'attribuzione di "0" (zero) punti
- La mancata compilazione dei campi obbligatori (da N°1 a N° 6) della Tabella "***Composizione delle risorse umane - PERSONALE TECNICO IMPIEGATI NELL'ESECUZIONE DELL'APPALTO***" all'interno del MODULO OFFERTA TECNICA – CRITERIO C2.2 comporta l'attribuzione di "0" (zero) punti
- La mancata presentazione dei 4 CURRICULUM. VITAE rispettivamente di RESPONSABILE TECNICO - ESPERTO INFORMATICO SIT - SQUADRA OPERATIVA TIPO: TECNICO CON ESPERIENZA PROFESSIONALE 1 - SQUADRA OPERATIVA TIPO: TECNICO CON ESPERIENZA PROFESSIONALE 2 comporta l'attribuzione di "0" (zero) punti
- La mancata presentazione o l'incompletezza/inadeguatezza degli elementi di valutazione comporta una penalizzazione nella valutazione proporzionali alle carenze rilevate dai commissari, financo all'attribuzione di "0" (zero) punti per il relativo elemento prestazionale di valutazione
- In caso di non compilazione del "**MODULO OFFERTA TECNICA – CRITERIO C2.2**" si intenderanno comunque confermati i parametri tecnici, le dotazioni minime, i livelli prestazionali e i requisiti minimi di esecuzione richiesti a base di gara.
- In caso in cui dalla compilazione del "**MODULO OFFERTA TECNICA – CRITERIO C2.2**" si dovessero evidenziare incongruenze tali da far ritenere che non siano rispetti i parametri tecnici, le dotazioni minime, i livelli prestazionali e i requisiti minimi di esecuzione richiesti a base di gara, si intenderanno comunque confermati in caso di aggiudicazione i parametri tecnici, le dotazioni minime, i livelli prestazionali e i requisiti minimi di esecuzione richiesti a base di gara e quanto dichiarato in sede di offerta tecnica considerato come ulteriori dotazioni/prestazioni/requisiti saranno ritenute migliorative/aggiuntive ai requisiti minimi richiesti da gara
- NB: Si precisa che l'impresa concorrente dovrà inserire esclusivamente il personale dipendente effettivamente impiegato nella esecuzione dell'appalto; Viva Servizi SpA verificherà in corso di appalto l'effettivo impiego del personale dichiarato

- N.B. Nel caso di modificazione dell'assetto del personale impiegato che si dovesse verificare in fase di esecuzione dell'appalto, ogni variazione o sostituzione sarà accettata solo se di equivalente o superiore professionalità e dovrà essere precedentemente notificata e approvata dalla D.E.
- Per l'attribuzione del punteggio verrà utilizzato il metodo del "confronto a coppie" con l'impiego della tabella triangolare, come da Linea Guida ANAC approvate con Delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018
- **Punteggio massimo attribuibile per il subcriterio: 10 punti**

➢ **Sub criterio C2.3 - CONSISTENZA, QUALITÀ ED ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE STRUMENTALI MESSE A DISPOSIZIONE PER LO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI.** Il concorrente dovrà produrre una relazione denominata **"RELAZIONE SU CONSISTENZA, QUALITÀ ED ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE STRUMENTALI MESSE A DISPOSIZIONE PER LO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI"** che descrive la dotazione di mezzi, attrezzature, hardware e software che il concorrente si impegna ad utilizzare per l'espletamento delle attività, specificandone le caratteristiche tecniche.. Per la valutazione di tale criterio verranno prese in considerazione relazione **composta da un massimo di 20 schede in formato A4**. Si riterranno più adeguate quelle offerte dalla cui relazione si evincano i seguenti elementi qualificanti (il sub-peso indica, rispetto al valore 1, l'importanza dell'elemento valutato rispetto alla valutazione complessiva)

Elemento valutato	Sub-Peso
Valutazione in termini qualitativi e quantitativi della attrezzatura e strumenti (anche informatici) impiegati per il rilievo in campo. Sarà valutato positivamente l'impiego di strumentazione che evita l'accesso diretto di personale all'interno delle camerette di ispezione e dei manufatti (ad esempio con utilizzo di sistemi con fotocamere 3d, rilievi laser 3d, periscopi etc)	**0,60**
Valutazione in termini qualitativi e quantitativi della attrezzatura e strumenti (anche informatici) impiegati per la restituzione digitale dei rilievi carattere messi a disposizione nell'espletamento dell'appalto	**0,40**

- **DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA PRODURRE per la valutazione**
  - **MODULO OFFERTA TECNICA – CRITERIO C2.3 (modello predisposto dalla stazione appaltante) con relativi allegati richiesti**
  - **Relazione descrittiva denominata "RELAZIONE SU CONSISTENZA, QUALITÀ ED ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE STRUMENTALI MESSE A DISPOSIZIONE PER LO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI" composta da un massimo di 20 schede in formato A4**
    - La mancata presentazione del documento "**RELAZIONE SU CONSISTENZA, QUALITÀ ED ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE STRUMENTALI**

<u>MESSE A DISPOSIZIONE PER LO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI</u>" comporta l'attribuzione di "0" (zero) punti

- Saranno oggetto di valutazione fino ad un massimo di 20 attrezzature/strumenti, L'offerente dovrà quindi valutare nella propria discrezionalità (qualora avesse disponibilità di maggiore attrezzature/strumenti) quali ritiene siano quelle che meglio rappresentano la capacità di svolgere il servizio
- La mancata presentazione o l'incompletezza/inadeguatezza degli elementi di valutazione comporta una penalizzazione nella valutazione proporzionali alle carenze rilevate dai commissari, financo all'attribuzione di "0" (zero) punti per il relativo elemento prestazionale di valutazione
- In caso di non compilazione del "**MODULO OFFERTA TECNICA – CRITERIO C2.3**" si intenderanno comunque confermati i parametri tecnici, le dotazioni minime, i livelli prestazionali e i requisiti minimi di esecuzione richiesti a base di gara.
- In caso in cui dalla compilazione del "**MODULO OFFERTA TECNICA – CRITERIO C2.3**" si dovessero evidenziare incongruenze tali da far ritenere che non siano rispetti i parametri tecnici, le dotazioni minime, i livelli prestazionali e i requisiti minimi di esecuzione richiesti a base di gara, si intenderanno comunque confermati in caso di aggiudicazione i parametri tecnici, le dotazioni minime, i livelli prestazionali e i requisiti minimi di esecuzione richiesti a base di gara e quanto dichiarato in sede di offerta tecnica considerato come ulteriori dotazioni/prestazioni/requisiti saranno ritenute migliorative/aggiuntive ai requisiti minimi richiesti da gara
- NB: Si precisa che l'impresa concorrente dovrà inserire esclusivamente le principali attrezzature/strumenti effettivamente impiegati nella esecuzione dell'appalto; Viva Servizi SpA verificherà in corso di appalto l'effettivo impiego delle attrezzature/strumenti dichiarati
- N.B. Nel caso di modificazione dell'assetto delle attrezzature/strumenti che si dovesse verificare in fase di esecuzione dell'appalto, ogni variazione o sostituzione sarà accettata solo se di equivalente o superiore caratteristica e dovrà essere precedentemente notificata e approvata dalla D.E.
- Per l'attribuzione del punteggio verrà utilizzato il metodo del "confronto a coppie" con l'impiego della tabella triangolare, come da Linea Guida ANAC approvate con Delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018
- **Punteggio massimo attribuibile per il subcriterio: 10 punti**

6. <u>Valutazione del criterio C3 - ESTERNALITÀ AMBIENTALI previa valutazione Sub criterio C3.1</u>

- **Sub criterio C3.1 Esternalità Ambientali.** Sarà assegnato il punteggio in base alle certificazioni in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta. Saranno attribuiti i seguenti coefficienti in caso di possesso delle specifiche certificazioni in ambito ambiente e

sicurezza. Il concorrente dovrà produrre le Certificazioni in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta tenendo conto anche se le certificazioni sono possedute in toto o in parte da tutte le imprese (nel caso di RTI). Le certificazioni debbono essere riferite **al settore IAF 34 - Servizi d'ingegneria, in corso di validità, rilasciato da Ente accreditato da ACCREDIA (o da altro organismo firmatario di accordi di mutuo riconoscimento in ambito EA/IAF – EWF/IIW).**

Sono maggiormente valutate (in ordine crescente)

- certificazione di Qualità SSL OHSAS 18001 o ISO 45001
- Certificazione di Qualità Ambientale ISO 14001 o EMAS

- Per l'attribuzione del punteggio verrà utilizzato il punteggio tabellare, fisso e predefinito del tipo ON/OFF. Il coefficiente di prestazione attribuito al concorrente i-esimo sarà dato da

$$\mathbf{C_{3\text{-}i} = (b_{3A} + b_{3B})}$$

Certificato	Coefficiente parziale	Valore attribuito al coefficiente bi_3
certificazione di Qualità SSL OHSAS 18001 o ISO 45001	b_{3A}	0,6 *Frt
Certificazione di Qualità Ambientale ISO 14001 o EMAS	b_{3B}	0,4*Frt se EMAS / ISO 14001)

Il coefficiente Frt è pari a

In caso di partecipazione di	
Impresa Singola	**1,00**
R.T.P	**Valore massimo fra una delle seguenti casistiche** • **1,00 se le certificazioni sono possedute da tutte le imprese facenti parti del RTI** • **0,5 se le certificazioni sono possedute da almeno la mandataria** • **0,2 se le certificazioni sono possedute da almeno una mandante**

Esempi:

Unico Operatore Economico

- Esempio: se in possesso delle seguenti certificazioni: ISO 45001/ OHSAS 18001 – ISO 14001 e EMAS➔ di=0,6+0,4=1
- Esempio: se in possesso delle seguenti certificazioni: ISO 45001– ISO 14001, ➔ di=0,6+0,3=0,90

Composta da una mandataria e due mandanti

- Mandataria e mandanti in possesso di ISO 45001/ OHSAS 18001 ➔ 0,6*1
- Mandataria in possesso di ISO 45001/ OHSAS 18001, mandanti non hanno ISO 45001o solo una mandante ha ISO 45001➔ 0,6*0,5
- almeno una delle due mandanti hanno ISO 45001, la mandataria non ha ISO 45001➔ 0,6*0,2

- **<u>DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA PRODURRE per la valutazione</u>**
  - **<u>Copia delle certificazioni dichiarate</u>**

- L'eventuale possesso delle certificazioni deve essere comprovato allegando copia delle relative certificazioni: In assenza di copia delle relative certificazioni non verranno considerate nella valutazione qualitativa le mere dichiarazioni di possesso

- La mancata presentazione o l'incompletezza/inadeguatezza degli elementi di valutazione sopra indicati comportano una penalizzazione nella valutazione proporzionali alle carenze rilevate dai commissari, financo all'attribuzione di "0" (zero) punti per il relativo elemento prestazionale di valutazione

- Non saranno oggetto di valutazione le seguenti casistiche: -
  a. La certificazione di cui non si alleghi copia anche se ne viene dichiarato il possesso in altra documentazione;
  b. il certificato che risulti scaduto alla data ultima di presentazione delle offerte;
- **Punteggio massimo attribuibile per il subcriterio: 10 punti**

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

1. Nella valutazione dell'offerta economica sarà assegnato il punteggio massimo di punti 30/100 all'offerta con il MIGLIOR RIBASSO OFFERTO (maggior ribasso unico percentuale offerto) e assegnato a ciascuna delle restanti offerte il punteggio risultante dall'applicazione della seguente formula "bilineare":

Formula "bilineare"

$$\begin{cases} C_i = X \cdot \left(\dfrac{A_i}{A_{soglia}}\right) A_i \leq A_{soglia} \\ C_i = X + (1 - X) \cdot \left[\dfrac{(A_i - A_{soglia})}{(A_{max} - A_{soglia})}\right] A_i > A_{soglia} \end{cases}$$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i = ribasso percentuale del concorrente i-esimo

A_{soglia} = media percentuale dei valori del ribasso percentuale offerto dai concorrenti

X = 0,80

A_{max} = valore del ribasso più conveniente

Al fine dell'attribuzione del punteggio economico di cui sopra, si precisa che il punteggio derivante dall'applicazione della suddetta formula sarà arrotondato al sesto numero decimale per difetto, in caso

di settimo decimale inferiore a 5, ovvero per eccesso, in caso di settimo decimale uguale o superiore a 5.

2. L'offerta economica, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi

- **ribasso unico percentuale (R%) sull'elenco prezzi** posto a base di gara al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. **Verranno prese in considerazione fino a TRE cifre decimali**
- **stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro**
- **la stima dei costi della manodopera**

Metodo per il calcolo dei punteggi

1. La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo-compensatore (rif Linea Guida ANAC n° 2 /2016 - par. VI, n.1) . punteggio per il concorrente i-esimo è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^{n} C_{xi} \cdot P_x$$

dove

P_i = punteggio del concorrente *i-esimo*

C_{xi} = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente *i-esimo*

P_x = punteggio criterio X

X = 1, 2, ..., n [*indicare il valore di n, ovvero il numero di criteri di valutazione*]

P1 = 30 peso o punteggio massimo attribuito al requisito tecnico esecuzione di servizi analoghi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione Criterio C1

P2 = 30 peso o punteggio massimo attribuito al requisito tecnico caratteristiche metodologiche proposte per lo svolgimento del servizio desunte dalla relazione con riferimento alle caratteristiche organizzative e di risoluzione delle problematiche Criterio C2

P3 = 10 peso o punteggio massimo attribuito al requisito tecnico esternalità ambientali Criterio C3

P4 = 30 peso o punteggio massimo attribuito all'Offerta Economica

Note di compilazione della documentazione della offerta tecnica

1. Si precisa che tutta la documentazione richiesta per la valutazione tecnica dovrà essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata

- dal Legale Rappresentante;

- In caso di RTC costituendo: da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento
- In caso di RTC costituito: dal Rappresentante Legale/procuratore dell'impresa mandataria

2. Tutta la documentazione obbligatoria da presentare richiesta per l'attribuzione dei punteggi dovrà fare chiaro riferimento all'elemento di valutazione specifico a cui si riferiscono.

3. Tutta le relazioni dovranno essere in lingua italiana (possono essere in lingua italiana o inglese le eventuali schede tecniche, attestati, certificazioni etc allegati)

4. Si precisa che per ogni scheda presentata si intende una facciata in formato A4 e in caso di formati misti, una facciata in A3 equivale a due facciate e quindi a due schede in A4. Si precisa che ogni facciata A4 deve contenere non più di 55 righe, margini minimi 2-2-2-2 corpo carattere non inferiore a 10 punti.

5. Si segnala che non verranno prese in considerazione nelle valutazione le ulteriori schede/pagine eccedenti al numero massimo consentito. Eventuali allegati quali tavole, foto, grafici, ecc. verranno conteggiati nell'ambito del numero massimo predetto delle schede/facciate.

6. Non rientrano nel conteggio del numero massimo di schede

- le pagine di copertina ed eventuale indice/sommario.
- gli allegati relativi a Curriculum Vitae, schede tecniche delle attrezzature/strumenti, attestati/certificazioni

7. Le relazioni dovranno avere completezza e chiarezza di esposizione e non saranno tenute in considerazione eventuali elementi generici e/o generiche dichiarazioni di intenti quali: (elenco indicativo e non esaustivo):

a. laddove si indicano frequenze di sopralluogo, di riunioni, presenza in cantiere etc. non si dovranno fornire indicazioni generiche di frequentazione ma si dovranno indicare oggettivi parametri di verifica della prestazione offerta come ad esempio ore/settimana, giorni/settimana o mese, numero addetti etc.

b. laddove si indica impiego di personale della dovrà essere specificato numero e qualifica del personale che effettivamente si stima sia impiegato nel servizio

c. laddove si indica uso di strumenti/software dovrà esserne indicato la tipologia/specifica e la disponibilità d'uso

(15.07.2022)