



CITTÀ di FABRIANO

Settore Servizi Finanziari Gestione Risorse

Fabriano, 15/04/2024

Spett.le:

Farmacom Fabriano S.r.l. S.B.

Viale Campo Sportivo, 8 - 60044 Fabriano

Pec: farmacomfabriano@legalmail.it

Anconambiente S.p.a.

Via del Commercio, 27 – 60127 Ancona

Pec: segreteria@pec.anconambiente.it

VIVA Servizi S.p.a.

Via del Commercio, 29- 60127 Ancona

Pec: segreteria@pec.vivaservizi.it

VIVA Energia S.p.a.

Via del Commercio, 29 – 60127 Ancona

Pec:

segreteria@pec.vivaenergiaholdingfinanziaria.it

Assemblea Territoriale d'Ambito – ATO2

Via Ruggeri, 5 – 60131 Ancona

Pec: atarifiutiancona@pec.it

**Assemblea di Ambito Territoriale Ottimale
AATO2**

Via Gallodoro, 69 – 60035 Jesi (AN)

Pec: aato2.marche@legalmail.it

Colli Esini San Vicino S.r.l.

Piazza Baldini, n. 1 - 62021 Apiro (MC)

Pec: colliesini@legalmail.it

Meccano S.p.a.

Via G. Ceresani, 1 -60044 Fabriano

Pec: meccano.spa@legalmail.it

A.S.P. Azienda di Servizi alla Persona

Vittorio Emanuele II

Via Santa Caterina, 13

60044 Fabriano (AN)

Pec: amministrazione@pec.aspfabriano.it

**Consorzio Tutela e Produzione del Salame di
Fabriano**

Piazza del Comune n. 1

60044 Fabriano (AN)

Pec: consorziosalame.fabriano@pec.coldiretti.it



CITTÀ di FABRIANO

Settore Servizi Finanziari Gestione Risorse

Jesiservizi S.r.l.
Piazza Indipendenza, 1
60035 Jesi (AN)
Pec: jesiservizi@pec.it

Fondazione ITS
Via B. Buozzi, 46G
60044 Fabriano (AN)
Pec: pec@pec.itsfabriano.it

e p.c.

Al Sindaco
Al Segretario Generale

LORO SEDI

Oggetto: Trasmissione obiettivi DUP 2025/2027 aggiornati nel PIAO 2025/2027. Definizione direttive e modalità di controllo sulle partecipate ai sensi dell'art. 147-quater del D.Lgs. n.267/2000.

Le disposizioni normative introdotte con il D.L. n. 174/2012 prevedono che l'Ente locale definisca, secondo la propria autonomia organizzativa, un sistema di controlli sulle società partecipate, stabilisca preventivamente gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata ed effettui il monitoraggio periodico sulla gestione attraverso un idoneo sistema informativo.

In particolare l'art 147 -quater del D. Lgs 267/2000, stabilisce che:

"1. L'ente locale definisce, secondo la propria autonomia organizzativa, un sistema di controlli sulle società non quotate, partecipate dallo stesso ente locale. Tali controlli sono esercitati dalle strutture proprie dell'ente locale, che ne sono responsabili.

2. Per l'attuazione di quanto previsto al comma 1 del presente articolo, l'amministrazione definisce preventivamente, in riferimento all'articolo 170, comma 6, gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi, e organizza un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti finanziari tra l'ente proprietario e la società, la situazione contabile, gestionale e organizzativa della società, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica.

3. Sulla base delle informazioni di cui al comma 2, l'ente locale effettua il monitoraggio periodico sull'andamento delle società non quotate partecipate, analizza gli scostamenti rispetto agli obiettivi assegnati e individua le opportune azioni correttive, anche in riferimento a possibili squilibri economico-finanziari rilevanti per il bilancio dell'ente.

4. I risultati complessivi della gestione dell'ente locale e delle aziende non quotate partecipate sono rilevati mediante bilancio consolidato, secondo la competenza



CITTÀ di FABRIANO

Settore Servizi Finanziari Gestione Risorse

economica, predisposto secondo le modalità previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”.

Pertanto, con la presente nota, si comunica che nella Nota di aggiornamento al DUP Documento Unico di Programmazione 2025/2027, approvato dal Comune di Fabriano con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 75 del 23/12/2024, sono stati illustrati i rapporti con gli organismi partecipati e sono stati individuati anche gli obiettivi operativi da assegnare alle proprie partecipate. Tali obiettivi sono poi stati aggiornati nel PIAO 2025/2027 approvato con Delibera di Giunta n. 100 del 31/03/2025.

A tal fine si trasmettono:

- uno stralcio della **Nota di aggiornamento al DUP 2025/2027** da pag. 62 a 68;
- uno stralcio del **PIAO 2025/2027**, dove vengono riportati e aggiornati gli obiettivi gestionali assegnati alle società già contenuti nel DUP e relativa nota di aggiornamento (paragrafo 2.1.6);
- gli obiettivi assegnati alla Fondazione ITS.

In riferimento all'obiettivo operativo per l'attuazione degli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza di cui alla L. n.190/2012 e al D.lgs. n.33/2013, nell'ambito del nuovo quadro normativo definito dal D.Lgs. n. 97/2016, da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici, si rimanda alle linee guida approvate dall'ANAC con delibera n. 1134 del 08.11.2017 e alla deliberazione ANAC n. 201 del 13/04/2022 alle quali le SSSL in indirizzo devono ottemperare.

Si richiede anche agli organismi partecipati in indirizzo di provvedere, oltre al conseguimento degli obiettivi operativi, anche alla:

- trasmissione di informazioni periodiche sull'andamento economico della società, con evidenziazione degli scostamenti rispetto alle previsioni;
- comunicazione periodica delle misure poste in essere per assicurare il rispetto dei vincoli di legge e di finanza pubblica;
- comunicazione delle verifiche periodiche e delle relazioni redatte dagli organi di controllo e di revisione della società;
- relazione annuale sul livello qualitativo dei servizi prestati in base agli standard prefissati nei contratti di servizio o nelle carte di servizio, unitamente al bilancio societario;
- trasmissione di budget previsionali dei costi per l'espletamento dei servizi;
- trasmissione dell'organigramma aziendale, laddove non disponibile nei siti istituzionali delle società;

Con la presente si invitano, altresì, le Società in indirizzo ad adeguare l'organizzazione e la gestione alle disposizioni di cui all'art. 6 del D.Lgs. n.175/2016, provvedendo:

- a predisporre specifici programmi di valutazione del rischio di crisi aziendale;
- ad adottare regolamenti interni volti a garantire la conformità dell'attività della società alle norme di tutela della concorrenza;
- ad istituire un ufficio di controllo interno strutturato secondo criteri di adeguatezza;
- ad adottare codici di condotta, o adesione a codici di condotta collettivi aventi ad oggetto la disciplina dei comportamenti imprenditoriali nei confronti dei consumatori, ecc.;
- ad adottare programmi di responsabilità sociale d'impresa;



CITTÀ di FABRIANO

Settore Servizi Finanziari Gestione Risorse

- ad indicare gli strumenti adottati al comma 3 dell'art.6 nella relazione sul governo societario, da predisporre annualmente a chiusura dell'esercizio sociale, da pubblicare contestualmente al bilancio.

Inoltre le SSLL sono tenute al contenimento delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle relative al costo del personale. Per la gestione del personale si rimanda ad una corretta applicazione di quanto previsto dall' art. 19 del D.Lgs. n.175/2016 che prevede una disciplina unitaria per tutte le società a controllo pubblico (escluse le società quotate), disponendo che, salvo quanto previsto dallo stesso decreto, ai rapporti di lavoro dei dipendenti si applicano le leggi sul lavoro privato, incluse quelle in materia di ammortizzatori sociali. Le società a controllo pubblico devono comunque stabilire, con proprio provvedimento, criteri e modalità di reclutamento, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del Testo unico del pubblico impiego (Dlgs n. 165/2001). Si precisa che l'articolo 25, comma 1, del D.Lgs. n. 175/2016, sostituito dall' [art. 1, comma 10-novies, D.L. 30 dicembre 2019, n. 162](#), convertito, con modificazioni, dalla [L. 28 febbraio 2020, n. 8](#), prevede che entro il 30 settembre di ciascuno degli anni 2021, 2022, 2023, le società a controllo pubblico effettuano una ricognizione del personale in servizio, per individuare eventuali eccedenze. L'elenco del personale eccedente, con la puntuale indicazione dei profili posseduti, è trasmesso alla Regione nel cui territorio la società ha sede legale.

Per quanto concerne gli appalti di lavori, di servizi e fornitura di importo inferiore o superiore alla soglia comunitaria, le SSLL, se rientranti nella fattispecie di cui all'art. 16 del D.lgs n.175/2016, sono tenute ad applicare le norme previste dal Dlgs n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici).

Infine, si rimanda all'applicazione, per quanto di competenza applicabile, della normativa prevista dal Decreto Legislativo n. 201 del 23 Dicembre 2022.

Distinti Saluti

Silvia
Campanella
16.04.2025
08:47:12
GMT+02:00



Il Dirigente del Settore

Dott.ssa Silvia Campanella

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005, che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Razionalizzazione dei domini internet del Comune e dei siti di promozione del territorio e del turismo

Nell'ambito della strategia di transizione digitale dell'Ente sarà prevista un'opera di ricognizione e razionalizzazione dei siti nonché la stesura di linee guida e di norme comuni per la realizzazione dei siti di proprietà dell'Ente affinché sia ben riconoscibile, per gli utenti, il riferimento immediato alla città di Fabriano, anche attraverso la stesura di layout grafici comuni. Questa esigenza nasce sia dalla numerosità dei siti, sia dal fatto che le loro linee editoriali sono state elaborate nel tempo senza un "coordinamento editoriale e di immagine" che riconducesse univocamente alla Città di Fabriano.

2.1.6 Obiettivi fissati dall'Amministrazione alle Società Partecipate

L'Ente già all'interno del Documento Unico di Programmazione (Dup) e relativa Nota di Aggiornamento al Dup aveva esplicitato gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi facenti parte del Gruppo Amministrazione Pubblica (GAP).

Nella sezione operativa venivano indicati gli obiettivi assegnati alle società partecipate direttamente e facenti parte del GAP che l'Amministrazione Comunale intende realizzare, sia in termini di bilancio che in termini di efficacia, efficienza ed economicità.

Di seguito, anche in questa sede, vengono quindi, riportati e aggiornati, tali obiettivi gestionali. Questi vengono agganciati agli obiettivi strategici ed alle missioni e programmi di spesa per dare evidenza dello stretto legame che intercorre tra le attività e gli obiettivi delle partecipate e le politiche e gli obiettivi perseguiti dall'ente.

Il "Modello di governance", nasce dall'esigenza di realizzare un dinamico sistema di informazioni attraverso regole precise e per fornire indirizzi agli organismi partecipati, tenuto conto della loro natura giuridica e competenza specifica. In esso dovranno essere definiti i processi che consentono al Comune di fornire indirizzi alle partecipate, tenuto conto della natura giuridica e competenza specifica di ognuna di esse e supportare, attraverso adeguati strumenti di controllo e di analisi, la definizione di strategie e obiettivi di efficienza al fine di creare economie di scala e razionalizzazione dei costi.

Non verranno compresi nel Modello di governance le società/enti nei quali il Comune detiene una percentuale di partecipazione non rilevante. L'intensità del presidio di governance, che si caratterizza con diverse modalità di controllo, varia a seconda delle diverse tipologie societarie individuate in base ai nuovi principi contabili.

Farmacom Fabriano S.r.l. S.B.			
Obiettivo strategico	Missione	Programma	Obiettivo operativo
Centralità di Fabriano come capitale del territorio montano e connessa con persone idee e comunità	14. Sviluppo economico	4. Altri servizi pubblica utilità	1) Prosecuzione obblighi di pubblicazione di cui all'art.1, commi 15-33 della Legge n. 190 del 06.11.2012, all'articolo 1, e al D.Lgs. n.33/2013 e smi: verifica rispetto normative previste nelle linee guida dell'Anac approvate con deliberazione n. 1134 del 8/11/2017. Corretta applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. n.175/2016 2) Predisposizione di un programma benefit condiviso con l'Amministrazione Comunale entro il 30/03/2025. 3) Andamento economico – finanziario: Report trimestrali sull'andamento economico-finanziario della partecipata che evidenziano le azioni poste in essere al fine di evitare nuove perdite di bilancio come registrate

			nel rendiconto 2023.
--	--	--	----------------------

Anconambiente S.p.a.			
Obiettivo strategico	Missione	Programma	Obiettivo operativo
Innovazione e transizione ecologica per una città sostenibile	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3. rifiuti	1) Prosecuzione obblighi di pubblicazione di cui all'art.1, commi 15-33 della Legge n. 190 del 06.11.2012, all'articolo 1, e al D.Lgs. n.33/2013 e smi: verifica rispetto normative previste nelle linee guida dell'Anac approvate con deliberazione n. 1134 del 8/11/2017. Corretta applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. n.175/2016. 2) Mantenimento dell'80% del fatturato effettuato nello svolgimento dei compiti a favore dei Comuni soci, quale requisito per il mantenimento della partecipazione. Predisposizione report economico finanziario circa il mantenimento dell'80% fatturato per lo svolgimento dei compiti a favore dei Comuni soci. b) Consolidamento dell'implementazione degli standard di qualità, attraverso la rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti. c) Attività volte alla candidatura e all'affidamento definitivo del servizio di gestione integrata dei rifiuti a livello di Ambito Territoriale Ottimale. Attualmente l'Anconambiente spa ha una proroga del contratto di servizio di igiene urbana fino al 31/03/2025.

ATA 2 Marche			
Obiettivo strategico	Missione	Programma	Obiettivo operativo
Innovazione e transizione ecologica per una città sostenibile	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3. rifiuti	1) Prosecuzione obblighi di pubblicazione di cui all'art.1, commi 15-33 della Legge n. 190 del 06.11.2012, all'articolo 1, e al D.Lgs. n.33/2013 e smi: verifica rispetto normative previste nelle linee guida dell'Anac approvate con deliberazione n. 1134 del 8/11/2017. Corretta applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. n.175/2016. 2) Prosecuzione e conclusione del servizio di gestione integrata dei rifiuti a livello di Ambito Territoriale Ottimale

Viva Servizi Spa			
Obiettivo strategico	Missione	Programma	Obiettivo operativo
Innovazione e transizione ecologica per una città sostenibile	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4. Servizio idrico integrato	1) Prosecuzione obblighi di pubblicazione di cui all'art.1, commi 15-33 della Legge n. 190 del 06.11.2012, all'articolo 1, e al D.Lgs. n.33/2013 e smi: verifica rispetto normative previste nelle linee guida dell'Anac approvate con deliberazione n. 1134 del 8/11/2017. Corretta applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. n.175/2016.

	territorio e dell'ambiente		n.175/2016. 2) Miglioramento della performance aziendale in termini di invarianza o diminuzione del rapporto tra spese di funzionamento e valore della produzione rispetto all'esercizio precedente. 2) Mantenimento dell'80% del fatturato effettuato nello svolgimento dei compiti a favore dei Comuni soci, quale requisito per il mantenimento della partecipazione. Predisposizione report economico finanziario circa il mantenimento dell'80% fatturato per lo svolgimento dei compiti a favore dei Comuni soci. 3) Prosecuzione analisi e report sui reclami pervenuti dagli utenti sul servizio.
Jesi Servizi S.r.l.			
Obiettivo strategico	Missione	Programma	Obiettivo operativo
Innovazione e transizione ecologica per una città sostenibile	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4. Servizio idrico integrato	1) Verifica degli obblighi di pubblicazione di cui all'art.1, commi 15-33 della Legge n. 190 del 06.11.2012, all'articolo 1, e al D.Lgs. n.33/2013 e smi: verifica rispetto normative previste nelle linee guida dell'Anac approvate con deliberazione n. 1134 del 8/11/2017. Corretta applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. n.175/2016. 2) Verifica andamento economico – finanziario sui dati finanziari della partecipata. 3) Mantenimento dell'80% del fatturato effettuato nello svolgimento dei compiti a favore dei Comuni soci, quale requisito per il mantenimento della partecipazione. Predisposizione report economico finanziario circa il mantenimento dell'80% fatturato per lo svolgimento dei compiti a favore dei Comuni soci.

AATO 2 Marche			
Obiettivo strategico	Missione	Programma	Obiettivo operativo
Innovazione e transizione ecologica per una città sostenibile	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4. Servizio idrico integrato	1) Prosecuzione obblighi di pubblicazione di cui all'art.1, commi 15-33 della Legge n. 190 del 06.11.2012, all'articolo 1, e al D.Lgs. n.33/2013 e smi: verifica rispetto normative previste nelle linee guida dell'Anac approvate con deliberazione n. 1134 del 8/11/2017. Corretta applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. n.175/2016.

Meccano spa Soc. cons.le p.a.			
Obiettivo strategico	Missione	Programma	Obiettivo operativo
Centralità di Fabriano come capitale del territorio montano e	14. Sviluppo Economico e competitività	3. Ricerca ed innovazione	1) Prosecuzione obblighi di pubblicazione di cui all'art.1, commi 15-33 della Legge n. 190 del 06.11.2012, all'articolo 1, e al D.Lgs. n.33/2013 e smi: verifica rispetto normative previste nelle linee guida dell'Anac approvate con deliberazione n. 1134 del 8/11/2017.

connessa con persone idee e comunità			Corretta applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. n.175/2016.
--------------------------------------	--	--	---

Colli Esini San Vicino Soc. cons a rl			
Obiettivo strategico	Missione	Programma	Obiettivo operativo
Centralità di Fabriano come capitale del territorio montano e connessa con persone idee e comunità	14. Sviluppo Economico e competitività	3. Ricerca ed innovazione	1) Prosecuzione obblighi di pubblicazione di cui all'art.1, commi 15-33 della Legge n. 190 del 06.11.2012, all'articolo 1, e al D.Lgs. n.33/2013 e smi: verifica rispetto normative previste nelle linee guida dell'Anac approvate con deliberazione n. 1134 del 8/11/2017. Corretta applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. n.175/2016.

Viva Energia S.p.a.			
Obiettivo strategico	Missione	Programma	Obiettivo operativo
Innovazione e transizione ecologica per una città sostenibile	14. Sviluppo Economico e competitività	3. Ricerca ed innovazione	1) Obblighi di pubblicazione di cui all'art.1, commi 15-33 della Legge n. 190 del 06.11.2012, all'articolo 1, e al D.Lgs. n.33/2013 e smi: verifica rispetto normative previste nelle linee guida dell'Anac approvate con deliberazione n. 1134 del 8/11/2017. Corretta applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. n.175/2016. 2) Verifica in merito alla valutazione sull'effettivo svolgimento delle attività svolta dalla stessa, ai sensi dell'art. 4, co. 2, lett. A del TUSP.

A.S.P. Azienda di Servizi alla Persona "Vittorio Emanuele II"			
Obiettivo strategico	Missione	Programma	Obiettivo operativo
Una comunità solidale che si prende cura di se	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3. Interventi per anziani	1) Verifica obblighi di pubblicazione di cui all'art.1, commi 15-33 della Legge n. 190 del 06.11.2012, all'articolo 1, e al D.Lgs. n.33/2013 e smi: verifica rispetto normative previste nelle linee guida dell'Anac approvate con deliberazione n. 1134 del 8/11/2017. Corretta applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. n.175/2016. 2) Andamento economico – finanziario: Report trimestrali sull'andamento economico-finanziario della partecipata che evidenziano le azioni poste in essere al fine di evitare nuovi disavanzi di gestione.

Consorzio tutela e Produzione del Salame di Fabriano			
Obiettivo strategico	Missione	Programma	Obiettivo operativo
Produttività: il lavoro, un bene fondamentale per le future generazioni	14. Sviluppo Economico e competitività	3. Ricerca ed innovazione	1) Verifica degli obblighi di pubblicazione di cui all'art.1, commi 15-33 della Legge n. 190 del 06.11.2012, all'articolo 1, e al D.Lgs. n.33/2013 e smi: verifica rispetto normative previste nelle linee guida dell'Anac approvate con deliberazione n. 1134 del 8/11/2017. Corretta applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. n.175/2016.