



Alle Società ed Enti partecipati

All'Amministratore Unico
Ancona Entrate S.r.l.
Via dell' Artigianato, 9
60100 ANCONA
anconaentrate@pec.anconaentrate.it

Al Presidente
AnconAmbiente S.p.A.
Via del Commercio, 27
60131 ANCONA
segreteria@pec.anconambiente.it

All'Amministratore Unico
Ancona Servizi S.p.A.
Via Mamiani, 76
60125 ANCONA
ancona-servizi@legalmail.it

Al Presidente
Viva Servizi S.p.A.
Via del Commercio, 29
60131 ANCONA
segreteria@pec.vivaservizi.it

Al Presidente
Conerobus S.p.A.
Via Bocconi, 35
60125 ANCONA
conerobus.pec@legalmail.it

Al Presidente
Marche Teatro S.c.a.r.l
Via della Loggia 1/d
60121 ANCONA
marcheteatro@legalmail.it

**ALL'AREA PIANIFICAZIONE
URBANA E AMBIENTALE**

ALL'AREA OPERE PUBBLICHE

**AL SERVIZIO AMBIENTE, VERDE
PUBBLICO, DECORO URBANO,
DIFESA DELLA COSTA**

AL SERVIZIO CULTURA E TURISMO

LL.SS.



OGGETTO: OBIETTIVI PROGRAMMATICI SPECIFICI 2025/2028

Si trasmettono gli **obiettivi programmatici specifici** assegnati per l'anno 2025 alle società partecipate dal Comune di Ancona, che fanno capo a ciascun servizio, e riportati nel DUP 2025/2028, ai sensi dell'art 147 quater d. lgs. 267/2000 (TUEL)¹ e dell'art. 6.2 lett. C)² del Regolamento per i controlli sugli organismi partecipati approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 58/2017.

Si ricorda che gli obiettivi assegnati saranno oggetto di apposita analisi nella Relazione sulla gestione da allegare al rendiconto relativo all'esercizio 2025.

Inoltre, i dati trasmessi verranno utilizzati per la compilazione del referto da trasmettere annualmente alla Corte dei Conti, cui compete, ai sensi dell'art. 148 del TUEL³, la verifica sul funzionamento dei controlli.

Si allega estratto della Nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione (DUP) 2025/2028, approvata con deliberazione consiliare n. 5 del 9/01/2025, contenete gli obiettivi assegnati.

Ringraziando per la collaborazione, si inviano cordiali saluti.

Ancona, 17/03/2025

Il Dirigente di coordinamento
Dell'Area Risorse e Sviluppo Economico
Dott.ssa Daniela Ghiandoni



¹ Art 147-quater, c. 2, d.lgs. n. 267/2000. L'amministrazione definisce preventivamente, in riferimento all'art. 170 comma 6, gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi, e organizza un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti finanziari tra l'ente proprietario e la società, la situazione contabile, gestionale e organizzativa della società, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica.

² Art. 6.2, lett. C), Regolamento Comunale approvato con delibera di Consiglio n. 58/2017.

CONTROLLO CONSUNTIVO.

Predisposizione di una relazione da allegare alla relazione sulla performance che contenga la verifica degli obiettivi assegnati alle società e dell'attuazione dei contratti di servizio, mediante la valutazione degli standard quali-quantitativi da parte di ciascuna Direzione competente per materia.

Customer satisfaction: ogni anno, secondo le previsioni di legge la Direzione responsabile della gestione del servizio, dovrà farsi produrre dalla società un'analisi del grado di soddisfazione dell'utenza e le proposte di eventuali e connesse necessarie revisioni degli standard quali-quantitativi. Nel caso di gestione di servizi da parte di enti di area vasta, gli stessi sono competenti a svolgere tale attività e ad inviarne le conclusioni, per conoscenza, ai Dirigenti comunali competenti.

³ Art. 148 d.lgs. n. 267/2000. Le sezioni regionali della Corte dei Conti, con cadenza annuale, nell'ambito del controllo di legittimità e regolarità delle gestioni, verificano il funzionamento dei controlli interni ai fini del rispetto delle regole contabili e dell'equilibrio di bilancio di ciascun ente locale. A tale fine, il sindaco, relativamente ai comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti, o il presidente della provincia, avvalendosi del direttore generale, quando presente, o del segretario negli enti in cui non è prevista la figura del direttore generale, trasmette annualmente alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti un referto sul sistema dei controlli interni, adottato sulla base delle linee guida deliberate dalla sezione delle autonomie della Corte dei conti e sui controlli effettuati nell'anno, entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore della presente disposizione; il referto è, altresì, inviato al presidente del consiglio comunale o provinciale.

STRALCIO DUP 2025-2028

Organismo/Ente/Società VIVA SERVIZI S.P.A. SERVIZIO IDRICO INTEGRATO: AMBIENTE, VERDE PUBBLICO, DECORO URBANO, DIFESA COSTA, AUTORITA' VAS	
Obiettivo strategico	<i>Riqualificare e salvaguardare il territorio, l'ambiente e il patrimonio esistente</i>
Missione	<i>9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>
Programma	<i>4. Servizio idrico integrato e distribuzione gas da verificare</i>
Obiettivo operativo	Obiettivi programmatici generali: a. Conseguimento di un risultato operativo maggiore di zero ($RO > 0$), laddove il risultato operativo è dato dalla differenza tra valore della produzione e costi della

produzione (lettere A e B dello schema di conto economico di cui all'art. 2425 c.c.). Il Collegio sindacale dovrà verificare il raggiungimento del suddetto obiettivo dandone evidenza nella relazione al bilancio di esercizio.

b. Divieto di procedere ad assunzioni di qualsiasi tipologia in presenza di squilibri gestionali e di risultati di esercizio negativi.

c. L'organo amministrativo della società dovrà relazionare sia in fase previsionale che consuntiva, in apposita sezione del budget e della relazione sulla gestione, sui fatti più significativi che hanno inciso sulla voce relativa alla spesa di personale, illustrando le ragioni di eventuali aumenti e scostamenti rispetto al budget iniziale, le azioni attuate e quelle che si intendono attuare per garantire il contenimento degli oneri contrattuali.

d. Rispetto delle previsioni di budget e comunicazione in caso di scostamento negativo dalle previsioni, unitamente alle azioni che si intende mettere in campo.

e. Trasmissione dei documenti e dei report di cui al regolamento approvato con delibera- zione consiliare n. 58/2017, ai fini dei controlli sugli organismi partecipati.

f. La società non dovrà procedere alla costituzione o all'acquisto di partecipazioni in altre società che non siano necessarie al perseguimento delle finalità istituzionali del Comune di Ancona, che non svolgano alcuna delle attività elencate nell'articolo 4 del D. Lgs.175/2016 e che non posseggano gli ulteriori requisiti indicati nell'articolo 5, dello stesso decreto. In ogni caso il Sindaco del Comune di Ancona dovrà fornire preventivamente la propria autorizzazione in modo espresso.

Obiettivi programmatici specifici:

a. Attuazione nel triennio 25/28 di ulteriori stralci funzionali delle misure già individuate per il contenimento degli sversamenti a mare nel litorale nord di Ancona; nel 2025 vanno comunque programmati i lavori esecutivi del lotto inerente il Comune di Ancona

b. Razionalizzazione /coordinamento con il Comune e con altre Società partecipate circa i lavori di manutenzione della rete idrica negli ambiti pertinenziali della rete viaria programmati annualmente, da concertare con l'Ufficio Viabilità del Comune